

Zarządzenie Nr 16.2017
Wójta Gminy Przytyk
z dnia 23 marca 2017r.

w sprawie określenia trybu ustalania opłat odpowiadających ponoszonym przez Urząd Gminy w Przytyku dodatkowym kosztem udostępniania informacji publicznej na wniosek osoby wykonującej prawo dostępu do tej informacji, związanych ze wskazanym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

Na podstawie art.15 ust.1 ustawy z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 1764 z późn. zm.) oraz art. 31 i art. 33 ust.3 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2016 poz. 446 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§1. Ilekroć w zarządzeniu jest mowa o:

- 1) **Ustawie o dostępie do informacji publicznej** – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 6 września 2001r. o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz. U. z 2016 poz.1764 z późn. zm.);
- 2) **Udostępnianiu informacji publicznej na wniosek osoby wykonującej prawo dostępu do tej informacji** – należy przez to rozumieć udostępnienie informacji publicznej w trybie określonym w art.10 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 3) **Wniosku** -należy przez to rozumieć złożony w trybie art.10 ustawy o dostępie do informacji publicznej, wniosek o udostępnienie informacji publicznej, która nie została udostępniona w Biuletynie Informacji Publicznej;
- 4) **Wnioskodawcy** -należy przez to rozumieć osobę wykonującą prawo dostępu do informacji publicznej w trybie określonym w art.10 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 5) **Urzędzie Gminy** -należy przez to rozumieć Urząd Gminy w Przytyku;
- 6) **Wójtzie Gminy** – należy rozumieć Wójta Gminy Przytyk,
- 7) **Upoważniony pracownik** -należy przez to rozumieć pracownika Urzędu Gminy upoważnionego przez Wójta Gminy,
- 8) **Komórce organizacyjnej Urzędu Gminy w Przytyku właściwej do przygotowywania informacji publicznej – Referat**, należy przez to rozumieć komórkę organizacyjną Urzędu Gminy, właściwą do przygotowywania informacji publicznej zgodnie ze wskazanym we wniosku sposobem udostępniania lub przekształcania informacji w formę wskazaną we wniosku,

- 9) **Dodatkowych kosztach udostępniania informacji publicznej na wniosek** - należy przez to rozumieć rzeczywiste, ustalane każdorazowo przy realizacji danego wniosku, wykraczające poza normalne koszty funkcjonowania Urzędu Gminy, dodatkowe koszty rzeczowe lub osobowe, poniesione przez Urząd Gminy w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, o których mowa w art.15 ust.1 ustawy o dostępie do informacji publicznej;
- 10) **Dodatkowych kosztach rzeczowych udostępniania informacji publicznej na wniosek** - należy przez to rozumieć rzeczywiście poniesione przez Urząd Gminy, w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, koszty zakupu określonych materiałów lub usług, w tym wykonania kserokopii dokumentu, lub wydruku komputerowego w odpowiednim formacie albo zakupu nośnika cyfrowego;
- 11) **Dodatkowych kosztach osobowych udostępniania informacji publicznej na wniosek** - należy przez to rozumieć rzeczywiście poniesione przez Urząd Gminy, w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, koszty wykonania przez określonego pracownika Urzędu Miasta dodatkowych czynności w godzinach nadliczbowych, związanych z realizacją wniosku o udostępnienie informacji publicznej.

§2. 1. W przypadku wystąpienia, w toku prowadzonego postępowania o udostępnienie informacji publicznej na wniosek, konieczności poniesienia przez Urząd Gminy dodatkowych kosztów udostępnienia informacji publicznej w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku, ustalenie opłaty odpowiadającej tym kosztom następuje w trybie określonym w niniejszym zarządzeniu.

2. Upoważniony pracownik Urzędu Gminy odpowiedzialny za przygotowanie informacji publicznej – w terminie do 7 dni od daty otrzymania wniosku do realizacji za pośrednictwem sekretariatu Urzędu Gminy prowadzącego postępowanie o udostępnienie informacji publicznej na wniosek – ustala wysokość dodatkowych kosztów udostępnienia informacji publicznej na wniosek w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku i opłatę odpowiadającą tym kosztom, z uwzględnieniem:

- 1) Wysokości dodatkowych rzeczowych kosztów udostępniania informacji publicznej na wniosek – obliczanych w oparciu o wielkość cen zakupu materiałów lub usług wykorzystywanych w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę

wskazaną we wniosku, w formie pisemnej lub elektronicznej,

- 2) Wysokości dodatkowych osobowych kosztów udostępniania informacji publicznej na wniosek – obliczanych w oparciu o indywidualne stawki wynagrodzenia pracownika wykonującego w godzinach nadliczbowych dodatkowe czynności związane z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku,
- 3) Upoważniony pracownik Urzędu Gminy właściwy do przygotowania informacji publicznej, najpóźniej w ostatnim dniu wyznaczonego terminu przekazuje w formie pisemnej lub elektronicznej do Wójta Gminy lub osoby przez niego upoważnionej, ustalenie dokonane w trybie określonym w ust. 2. Ustalenie o którym mowa wyżej winno zawierać opis sposobu obliczenia opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom udostępniania informacji publicznej na wniosek, w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

§3. 1. Upoważniony pracownik w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku, w trybie określonym w art.15 ust.2 ustawy o dostępie do informacji publicznej, powiadamia wnioskodawcę w formie pisemnej lub elektronicznej o wysokości opłaty z tytułu dodatkowych kosztów udostępnienia informacji publicznej na wniosek. Powiadomienie o którym mowa wyżej, winno zawierać wynikający z czynności wymienionych w ust. 2-3 opis sposobu obliczenia opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom udostępniania informacji publicznej na wniosek, w związku z określonym we wniosku sposobem udostępnienia lub koniecznością przekształcenia informacji w formę wskazaną we wniosku.

2. Opłata wnoszona przez wnioskodawców powinna wskazywać tytuł tj. opłata za dodatkowe koszty związane z udostępnieniem informacji publicznej.

3. Upoważniony pracownik informuje wnioskodawcę o sposobie wniesienia opłaty odpowiadającej dodatkowym kosztom udostępnienia informacji publicznej:

- 1) Na rachunek bankowy Urzędu Gminy;
- 2) W kasie Urzędu Gminy.

4. W terminie 14 dni od dnia powiadomienia określonego §3 upoważniony pracownik Urzędu Gminy udostępnia wnioskowaną informację publiczną,

§4. Upoważniony pracownik Urzędu Gminy włącza do akt postępowania kopie dowodów wpłat dokonanych w trybie określonym art. 3.

§5. Zarządzenie wchodzi z dniem podjęcia.

WÓJT
Dariusz Wołczyński