

GMINA PRZYTYK

26-650 Przytyk

ul. Zachęta 57

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW

ZAMÓWIENIA nr ZP.f.272.1.2015

Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego.

wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych

**ZATWIERDZAM;
Wójt Gminy**

Dariusz Wołczyński

Przytyk, dnia 29 lipca 2015 r.

**SPECYFIKACJA
ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
Nr ZP.f.272.1.2015**

1. Nazwa (firma) oraz adres Zamawiającego;

Gmina Przytyk, 26-650 Przytyk, ul. Zachęta 57 . województwo; mazowieckie
NIP 948-238-04-24

Tel. (048) 618-00-95 wewn. 38, Fax (048) 618-00-87

e-mail: skarbnikprzytyk@onet.pl

e-mail: www.bip.przytyk.pl <http://www.przytyk.pl>

Wszelką korespondencję związaną z niniejszym postępowaniem należy kierować na adres:

Urząd Gminy w Przytyku, 26-650 Przytyk ul. Zachęta 57

znak postępowania: ZP.f.272.1.2015

2. Tryb udzielenia zamówienia;

2.1. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z ustawą z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2013r. poz. 907) zwanej w dalszej części „ustawą Pzp”.

2.2. Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych.

3. Opis przedmiotu zamówienia;

3.1. Nazwa nadana zamówieniu przez Zamawiającego:

Nazwa zamówienia: *Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego*

Główny przedmiot zamówienia:

CPV – 66.11.30.00-5 – usługi udzielenia kredytu.

Przedmiotem zamówienia jest udzielenie i obsługa kredytu na pokrycie planowanego deficytu budżetu gminy Przytyk na 2015 r.

Do oceny zdolności kredytowej Gminy Przytyk przedkłada się ;
- dokumentacja budżetowa wg. załącznika nr 6.

3.2. Charakterystyka przedmiotu zamówienia:

a) kwota kredytu: 2.650.000,00- PLN, (słownie: dwa miliony sześćset pięćdziesiąt tysięcy złotych -PLN)

b) okres kredytowania: od dnia uruchomienia do dnia 31 grudnia 2015 roku,

c) wpływ środków – transz kredytu na rachunek bieżący Gminy w Banku Spółdzielczym Rzemiosła w Radomiu Oddział w Przytyku

Nr 70 91150002 0070 0700 0055 0001 w następujących terminach i kwotach:

Termin wykonania- zakończenie; 31 grudnia 2015r w transzach i kwotach;

Lp.	Data uruchomienia transz kredytu	kwota transzy kredytu (PLN)
1.	I transza w terminie 3 dni od dnia zawarcia umowy	2 000 000,00
2.	II transza 15.10.2015 r.	650.000,00
	Razem	

		2.650.000,00
--	--	---------------------

UWAGA!

Kredytobiorca zastrzega sobie możliwość zaciągnięcia mniejszej raty kredytu w przypadku pozyskania środków . W tym celu Kredytobiorca złoży stosowne oświadczenie najpóźniej w terminie 5 dni przed datą uruchomienia transzy.

- d) spłata I raty kredytu nastąpi w dniu 30 czerwca 2016 roku,
e) spłata ostatniej raty kredytu nastąpi w dniu 29 grudnia 2023 roku,
f) spłata kapitału kredytu nastąpi w następujących terminach i kwotach w PLN:

Lp.	Data spłaty kapitału	Kwota spłaty kapitału w PLN
1.	I rata 30.06.2016 r.	80.000,00
2.	II rata 30.06.2017 r.	160 000,00
3.	III rata 29.12.2017 r.	160 000,00
4.	IV rata 30.06.2018 r.	189.000,00
5.	V rata 31.12.2018 r.	189.295,00
6.	VI rata 30.06.2019r.	100.000,00
7.	VII rata 31.12.2019r.	100 000,00
8.	VIII rata 30.06.2020r.	100.000,00
9.	IX rata 31.12.2020r.	100.000,00
10.	X rata 30.06.2021r.	100.000,00
11.	XI rata 31.12.2021r.	100.000,00
12.	XII rata 30.06.2022r.	100.000,00
13.	XIII rata 30.12.2022r.	100.000,00
14.	XIV rata 30.06.2023	535.000,00
15.	XV rata 29.12.2023	536.705,00
	Razem	2.650.000,00

g) Odsetki naliczane będą kwartalnie, od faktycznie wykorzystanych środków, do obliczenia kwoty odsetek przyjmuje się rzeczywistą liczbę dni wykorzystania kredytu w stosunku do 365 dni w roku, począwszy od dnia 01 września 2015r.

h) Spłata odsetek i kapitału będzie następowała w ostatnim dniu kwartału kalendarzowego, którego dotyczy okres obrachunkowy, jeżeli termin spłaty raty kredytu czy odsetek przypada na dzień wolny od pracy, płatność przypada w pierwszy dzień roboczy po terminie płatności.

i) Karencja spłaty kredytu;

j) Ostateczny termin wykorzystania kredytu – do 31 grudnia 2015r.

k) Oprocentowanie zmienne w stosunku rocznym oparte o stawkę WIBOR 3M powiększoną o marżę potencjalnego Banku – kredytodawcy.

l) Dla celów porównawczych kredytodawca do oferty winien przyjąć marżę do WIBOR 3M ze strony NBP - z dnia ogłoszenia o zamówieniu mniejszego postępowania.

m) Koszty kredytu stanowią; - oprocentowanie kredytu – zmienne.

Oprocentowanie w całym okresie kredytowania stanowi suma stawki WIBOR 3M z

ostatniego dnia roboczego kwartału kalendarzowego, poprzedzającego okres obrachunkowy i stałej w trakcie trwania umowy marży banku. Koszty związane z prowadzeniem rachunku kredytowego oraz wszelkie opłaty związane z obsługą kredytu wykonawca jest zobowiązany wliczyć do marży w taki sposób, aby skalkulować i przedstawić jedną stawkę procentową, której wysokość jest wiążąca w całym okresie kredytowania.

- **prowizja** – liczona jako % od całej kwoty kredytu.

Prowizja musi zawierać wszystkie opłaty, które związane są z uruchomieniem kredytu.

n) Zamawiający zastrzega sobie możliwość rezygnacji z części kredytu lub przedterminowej spłaty kredytu bez ponoszenia z tego tytułu dodatkowych kosztów.

o) W przypadku spłaty kredytu we wcześniejszym terminie, odsetki liczone będą od faktycznie uruchomionej kwoty, a nie do końca umowy

p) Zabezpieczenie kredytu stanowić będzie weksel in blanco wraz z deklaracją wekslową.

r) Wymaga się, od wykonawcy, że nie będzie naliczał kosztów z tytułu:

- prowizji przygotowawczej,

- prowizji za sporządzenie aneksów,

- prowizji za wcześniejszą spłatę kredytu,

- prowizji od niewykorzystanej kwoty kredytu,

s) Waluta; PLN.

t) Wykonawca zobowiązuje się do uruchomienia środków kredytowych w terminie max 3 dni od złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.

u) Uruchomienie następować będzie na podstawie polecenia przelewu.

Zamawiający informuje, że nie będzie wypełniał żadnych druków dostarczanych przez Banki na etapie prowadzonego postępowania jak również przed zawarciem umowy z wyłonionym Bankiem, bowiem Zamawiający dostarczył w dokumentacji postępowania wszelkie dane, które umożliwiają sporządzenie przez Banki własnych analiz, w związku z powyższym Zamawiający nie będzie przetwarzał danych zawartych w SIWZ.

4. Termin wykonania zamówienia:

4.1 Termin wykonania zamówienia:

- **zakończenie ; 31 grudnia 2015r.**

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków;

5.1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki, udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust.1 ustawy Pzp:

5.1.1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,

5.1.2. posiadania wiedzy i doświadczenia,

5.1.3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,

5.1.4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

5.2. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunek udziału w postępowaniu dotyczący braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

5.3. Opis sposobu dokonania oceny spełniania warunków udziału:

5.3.1. Na potwierdzenie spełniania warunku uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania

Wykonawca winien wykazać, że posiada: aktualne zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w

art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ww. ustawy Prawa Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ww. ustawy Prawo Bankowe lub inne równoważne dokumenty potwierdzające prawo prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

Opis sposobu dokonywania oceny spełniania tego warunku

Warunek w zakresie posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności zostanie uznany za spełniony jeżeli Wykonawca wykaże, że posiada uprawnienia do prowadzenia działalności bankowej zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. - Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2002 r., nr 72, poz. 665 ze zm.). Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść złożonego dokumentu Zamawiający oceni spełnienie tego warunku w oparciu o treść złożonego dokumentu, zgodnie z formułą (spełnia-nie spełnia).

5.3.2. Na potwierdzenie spełniania warunku posiadania wiedzy i doświadczenia ;

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia- nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art.22 ustawy pzp. złożonym według zał. nr 2 do SIWZ.

5.3.3. Na potwierdzenie spełniania warunku dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia- nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art.22 ustawy pzp. złożonym według zał. nr 2 do SIWZ.

5.3.4. Na potwierdzenie spełnienia warunku sytuacji ekonomicznej i finansowej.

Zamawiający nie precyzuje wymagań w zakresie spełniania tego warunku.

Ocena spełniania tego warunku dokonana zostanie zgodnie z formułą (spełnia- nie spełnia) w oparciu o informacje zawarte w oświadczeniu o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie art.22 ustawy pzp. złożonym według zał. nr 2 do SIWZ.

5.4. Podstawą oceny spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 5.1., 5.2, i 5.3. niniejszej specyfikacji będą dokumenty i oświadczenia wymagane w pkt. 6 niniejszej specyfikacji, złożone w trakcie postępowania, na zasadzie **spełnia – nie spełnia**.

Wykonawca, który nie spełni chociażby jednego wymaganego od niego warunku zostanie wykluczony z postępowania przetargowego.

5.5. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, żaden z nich nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, natomiast warunki określone w pkt. 5.3. muszą być spełnione wspólnie.

6. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1. Na potwierdzenie spełniania warunków określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. 5.1. niniejszej specyfikacji) Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty:

6.1.1. (załącznik nr 1) Oświadczenie, że Wykonawca spełnia wymagania art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej specyfikacji).

6.1.2. (załącznik nr 2) Warunek posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania ;

aktualnego zezwolenie Komisji Nadzoru Finansowego na rozpoczęcie działalności bankowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, o którym mowa w art. 36 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (Dz. U. z 2012 r., poz. 1376 z późn. zm.), a w przypadku określonym w art. 178 ust. 1 ww. ustawy Prawa Bankowe inny dokument potwierdzający rozpoczęcie działalności przed dniem wejścia w życie ustawy, o której mowa w art. 193 ww. ustawy Prawo Bankowe lub inne równoważne dokumenty potwierdzające prawo prowadzenia działalności w zakresie przedmiotu zamówienia na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

6.2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (pkt. 5.2. niniejszej specyfikacji) Wykonawcy winni przedłożyć niżej wymienione dokumenty i oświadczenia:

6.2.1. (załącznik nr 3) Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Pzp (sporządzić według wzoru druku stanowiącego załącznik nr 4 do niniejszej specyfikacji).

6.2.2. (załącznik nr 4) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert

6.2.3. (załącznik nr 5) Oświadczenie o braku przynależności lub przynależności do grupy kapitałowej wraz z listą podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy Pzp (sporządzić według wzoru druku stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszej specyfikacji). Wykonawca winien złożyć aktualną listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację, że nie należy do grupy kapitałowej.

6.2.4. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w:

- 1) 6.2.2 - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości,

Dokumenty, o których mowa w pkt 6.2.4. ppkt 1) lit. a niniejszej specyfikacji, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 6.2.4. niniejszej specyfikacji, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

W powyższym przypadku ustalenia podane w pkt. 6.2.6. niniejszej Specyfikacji dotyczące terminu wystawienia dokumentu stosuje się odpowiednio.

6.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wówczas oświadczenia i dokumenty wymienione:

a) w pkt 6.1.1., winien przedłożyć w imieniu wszystkich Wykonawców ustanowiony pełnomocnik (lider),

c) w pkt 6.1.2 i 6.2. winny być przedłożone przez każdego Wykonawcę (uczestnika oferty wspólnej).

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Wszelkie rozliczenia dotyczące realizowanego zamówienia będą dokonywane wyłącznie z pełnomocnikiem.

6.4. Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w punkcie 6 niniejszej specyfikacji mogą być przedstawione w formie oryginałów lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (za wyjątkiem oświadczenia wymienionego w pkt 6.1.1. niniejszej specyfikacji, które musi zostać złożone w formie oryginału).

Poświadczenie za zgodność z oryginałem powinno być sporządzone w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. wraz z imienną pieczętką osoby poświadczającej kopię dokumentu za zgodność z oryginałem).

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia niniejszej specyfikacji kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę lub te podmioty. W przypadku wykonawców składających ofertę wspólną (np. konsorcjum) podmiotem uprawnionym do poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów podmiotowych jest pełnomocnik konsorcjum.

Zamawiający zastrzega sobie prawo zażądania od Wykonawcy, przedłożenia do wglądu oryginałów wymienionych dokumentów lub notarialnie poświadczonych kopii dokumentów wtedy, gdy złożone przez Wykonawcę kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości co do ich prawdziwości.

7. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami;

7.1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim i z zachowaniem formy pisemnej. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, pytania oraz informacje dotyczące postępowania Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie, faksem, e-mailem.

Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

7.2. Wykonawca może zwrócić się na piśmie do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie jednak nie później niż:

7.2.1. na 2 dni przed upływem terminu składania ofert- jeżeli wartość zamówienia jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8,

- pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

7.2.1a. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpły-

nał po upływie terminu składania wniosku, o których mowa w pkt. 7.2.1. lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpatrzenia.

7.2.1b. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o których mowa w pkt. 7.2.1.

7.2.2. Przed upływem terminu do składania ofert Zamawiający może zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Każda, wprowadzona przez Zamawiającego, zmiana specyfikacji istotnych warunków zamówienia zostanie doręczona wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz udostępniona na stronie internetowej na której jest zamieszczona specyfikacja. Jeżeli zmiana treści specyfikacji prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieści w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia.

7.3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie wszelka korespondencja dokonywana będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.

7.4. Uprawnioną do bezpośredniego kontaktowania się z Wykonawcami jest:
Anna Rogulska – skarbnik tel.(48) 618 00 95 wewn.38.

8. Wymagania dotyczące wadium;

8.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

9. Termin związania ofertą;

9.1. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

9.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania z ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

9.3. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

10. Opis sposobu przygotowywania ofert;

10.1. Na zamówienie, o którym mowa w niniejszej specyfikacji Wykonawca składa jedną ofertę, w jednym egzemplarzu. Jeżeli Wykonawca złoży więcej niż jedną ofertę samodzielnie lub samodzielnie i wspólnie z innymi Wykonawcami, wszystkie złożone przez niego oferty zostaną odrzucone.

Oferta powinna obejmować całość zamówienia.

10.2. Wykonawcy przedstawiają oferty zgodne z wymaganiami specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

10.3. Oferta winna być napisana w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką oraz opieczetowana i podpisana. Dokumenty wchodzące w skład oferty muszą być czytelne. Dokumenty sporządzone w innym języku niż język polski winne być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

Wypełniony druk oferty (zał. nr 1 i 1a do SIWZ) i załączniki do oferty powinny być podpisane przez osobę (osoby) upoważnioną/e do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy i zaciągania zobowiązań w wysokości co najmniej odpowiadającej cenie oferty wraz z pieczęciami imiennymi i pieczęcią firmową.

Dopuszcza się podpisywanie druku oferty i załączników do niej oraz potwierdzanie za zgodność z oryginałem przez osobę nie wymienioną w dokumencie potwierdzającym uprawnienie do wy-

stępowania w obrocie prawnym (składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy) pod warunkiem dołączenia do oferty pełnomocnictwa lub kopii pełnomocnictwa, potwierdzonej przez notariusza dla osoby podpisującej.

Zawarte w druku oferty oświadczenia i zobowiązania winny być zaakceptowane przez Wykonawcę. Wszystkie dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.

Zaleca się, aby wszystkie zapisane strony lub kartki oferty były ponumerowane kolejnymi numerami i ilość stron/kartek wpisana do oferty i parafowane.

Przy składaniu ofert wspólnych (konsorcjum, itp.), w miejscu „Wykonawca” należy używać zapisów: „konsorcjum firm”, „oferta wspólna firm”, itp. oraz podać nazwy i adresy tych firm.

Druk oferty i załączniki do oferty winny być podpisane zgodnie z wymogami podanymi w tych drukach.

10.5.Oferta winna zawierać:

10.5.1. Wypełniony druk oferty (sporządzić wg wzoru druku stanowiącego zał. nr 1 i 1a do niniejszej specyfikacji).

10.5.2. Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy (dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie).

10.5.3. Pełnomocnictwo do podpisania oferty względnie do podpisania innych dokumentów składanych wraz z ofertą (dotyczy Wykonawców, którzy udzielili pełnomocnictw innym osobom).

10.5.4. Dokumenty i oświadczenia wymienione w pkt 6 niniejszej specyfikacji.

10.6. Zamawiający nie dopuszcza możliwość wykonania części zamówienia przez podwykonawców z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia.

10.7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Pzp.

10.8. Wykonawca zamieści ofertę w zamkniętym opakowaniu uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie powinno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy oraz opisane :

*nazwa (firma) wykonawcy
adres wykonawcy*

Gmina Przytyk

26-650 Przytyk ul. Zachęta 57

Oferta na „ Udzielenie długoterminowego kredytu bankowego”

Nie otwierać przed dniem 19 sierpnia 2015r. przed godz. 09:05

10.9. Wykonawca może wprowadzić w złożonej ofercie zmiany lub wycofać ofertę z przetargu. **Warunkiem** przyjęcia i rozpatrzenia przez Zamawiającego zmian w ofercie lub wycofania oferty z przetargu **jest pisemne jego powiadomienie**, nie później niż w terminie składania ofert określonym w pkt 11.1 niniejszej specyfikacji.

W przypadku zmiany ceny ofertowej, Wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę zamienną, zawierającą wypełniony druk oferty (druk stanowiący zał. nr 1 i 1a(tabela kosztów) do niniejszej specyfikacji) z **adnotacją CENA OFERTOWA ZAMIENNA**. Cena ofertowa zamienna będzie ceną oferty.

Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu zostanie przygotowane, opieczetowane i oznaczone zgodnie z postanowieniem pkt 10.8, a wewnętrzna i zewnętrzna koperta będzie dodatkowo oznaczona określeniami: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

Wykonawca nie może wprowadzić zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.

10.10. Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeśli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane.

10.11. Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16.04.1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tekst jednolity Dz. U. z 2003r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

10.12. Wykonawca winien złożyć na formularzu ofertowym stosowne zastrzeżenia dotyczące tajemnicy przedsiębiorstwa zawartej w ofercie.

10.13. Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie z oznakowaniem: „tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

10.14. Wykonawca w szczególności nie może zastrzec informacji dotyczących ceny ogółem; prowizji i oprocentowania w ofertach.

10.15. Koperta z ofertą zostanie zwrócona bez otwierania gdy;

- Zażąda tego Wykonawca, ale przed terminem jej otwarcia,
- Zostanie złożona w terminie innym niż ustalone w SIWZ.

11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert;

11.1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy w Przytyku, ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk w pok. 24 tj. SEKRETARIAT nie później niż **do dnia 19 sierpnia 2015r. do godz. 09:00.**

Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej, w tym również drogą pocztową, zostaną niezwłocznie zwrócone Wykonawcom bez otwierania opakowań wewnętrznych.

11.2 Zamawiający otworzy koperty z ofertami i zmianami w dniu 19 sierpnia 2015r. o godz. 09:05 w obecności Wykonawców, którzy zechcą przybyć na otwarcie ofert..

Jawne otwarcie złożonych ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego:

Urząd Gminy w Przytyku, ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk, pok. Nr- 22 tj. sala konferencyjna.

11.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

11.4. Podczas otwierania ofert Zamawiający ogłosi:

nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny.

Opakowanie oznaczone "WYCOFANIE" zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności.

Opakowania wewnętrzne ofert wycofanych nie będą otwierane.

11.5. Informacje o których mowa w pkt. 11.3 i 11.4 Zamawiający przekaze niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert na ich pisemny wniosek.

12. Opis sposobu obliczenia ceny;

12.1. Cenę oferty należy obliczyć wg. indywidualnej wyceny oferenta na podstawie zakresu przedmiotu zamówienia wyszczególnionego w niniejszej specyfikacji, podając ją w zapisie liczbowym i słownie z dokładnością do grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

12.2. W ofercie należy podać cenę:

- **cenę kredytu stanowią:**
- **oprocentowanie kredytu w stosunku do stopy procentowej WIBOR 3M podanej na stronie NPB z dnia ogłoszenia niniejszego postępowania i stałej marży Wykonawcy od udzielonej kwoty kredytu; 97%**
- **postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego; 3%**

12.3. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą.

Rozliczenia między Zamawiającym i wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

Jeżeli złożona oferta powodować będzie powstanie obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrz wspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do oferowanej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami.

13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert;

13.1.1 W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące im odpowiednio wagi procentowe:

13.1.2. Sposób obliczenia ceny ofertowej:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium

- **ceny; 97% (pkt).**

Koszt wyliczony na podstawie oprocentowania kredytu w stosunku rocznym (ilość dni w roku - 365) oparte na stawce WIBOR – 3M notowanej przez NBP w dniu ogłoszenia o zamówieniu powiększone o marżę banku (wyliczona ogółem wg. załącznika nr 1a)

Przez cenę oferty (Co) dla kredytu należy rozumieć sumę kosztów oprocentowania

$$Co = \text{WIBOR 3M} + Mb$$

gdzie:

Co - cena ofertowa

WIBOR 3M

Mb- % marży banku z tym że:

Mb - marża banku, która będzie niezmienna w całym okresie kredytowania.

Ocena ofert dokonywana będzie według następującego wzoru:

$$Co = \frac{\text{Cena oferty najtańszej brutto}}{\text{cena oferty badanej brutto}} \times \text{waga kryterium}$$

Ilość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium 97.

- **postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego; 3% (pkt)**
oferty zostaną ocenione wg. poniższej punktacji;
- **3 pkt postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w ciągu 3 dni,**

- 2 pkt postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w ciągu 2 dni,
- 1 pkt postawienie kredytu do dyspozycji Zamawiającego w ciągu 1 dzień

Maksymalna liczba punktów w tym kryterium 3.

Łączny bilans kryterium będzie oceniany wg. wzoru:

$$P=C+Pk$$

Gdzie; P= łączna ilość punktów dla ocenianej oferty

C= maksymalna ilość punktów dla kryterium ceny,

Pk= maksymalna ilość punktów dla kryterium postawienia kredytu do dyspozycji Zamawiającego.

Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów

13.1.3. Ilość punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, bez zaokrąglania.

13.1.4. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

13.1.5. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

13.2. Oceny ofert dokona komisja przetargowa powołana przez Zamawiającego.

Na posiedzeniach niejawnych komisja przetargowa:

- dokona oceny spełnienia przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu i wykluczy każdego z Wykonawców, w odniesieniu do którego stwierdzi że zachodzą przesłanki wskazane w art. 24 ust. 1 i 2 ustawy Pzp,
- dokona badania i oceny ofert i odrzuci każdą ofertę w przypadku stwierdzenia, że zachodzą okoliczności określone w art. 89 ust. 1 ustawy Pzp.

13.3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców:

a) udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert oraz sprawdzenia informacji zawartych w ofercie;

13.4. Zamawiający poprawi w ofercie:

- a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści ofert
- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

13.5. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli wystąpi przynajmniej jedna z okoliczności, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

13.6. Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada wymaganiom

określonym w ustawie Pzp i w specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz została uznana za najkorzystniejszą, tj. uzyskała najwyższą liczbę punktów.

14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o ;

14.1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy (firmy), albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy Wykonawców, którzy złożyli ofert, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.

14.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

14.4. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści informacje o których mowa w art. 92 ust. 1 pkt.1 ustawy Pzp na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w swojej siedzibie.

14.5. Zamawiający i wybrany na Wykonawcę oferent, zawrą umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art.183,

-w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej ofert, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane w sposób określony w art.27 ust.2, albo 10 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób (w przypadku zamówień , których wartość jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust 8).

14.6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminów o których mowa w pkt.14.5 , jeżeli;

a) W przypadku trybu przetargu nieograniczonego złożono tylko jedna ofertę.

Dokładny termin i miejsce zawarcia umowy zostaną określone przez Zamawiającego w w/w zawiadomieniu.

14.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust.1.

14.7. Zamawiający niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy;

15.1. Zamawiający nie wymaga wniesienia przez Wykonawcę, zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

15.2. Zaliczki na poczet wykonania zamówienia.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia w przedmiotowym postępowaniu.

16. Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego;

- 16.1.** Istotne postanowienia umowy zawarte zostały w załączniku nr 3 do SIWZ- projekt Umowy.
- 16.2.** Przewidywane zmiany umowy oraz warunki dokonywania tych zmian;
- a. w przypadku zagrożenia płynności finansowej zamawiającego spowodowanej przez zwiększone wydatki na usunięcie skutków klęsk żywiołowych lub innej podobnej okoliczności, bądź załamaniem dochodów budżetu przez pogorszenie sytuacji gospodarczej;
 - b. dopuszcza się także możliwość przedłużenia terminu spłaty kredytu o czas nieoznaczony, zmianę wysokości rat kwartalnych oraz czasowe zawieszenie spłaty kredytu;
 - c. skrócenie okresu spłaty kredytu oraz zmniejszenie kwoty kredytu, bez ponoszenia dodatkowych kosztów przez Zamawiającego,
 - d. zmiany terminów dostępności transz kredytu oraz ich wysokości,
 - e. dopuszcza się możliwość obniżenia marży banku, jak również stopy procentowej w trakcie trwania umowy kredytowej, w drodze negocjacji w formie pisemnej,
 - f. zmiany przepisów prawnych pozostających w związku z przedmiotem zamówienia,
 - g. w przypadku zmian prawnych i organizacyjnych Wykonawcy,
 - h. w razie zaistnienia zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach,
- 16.3.** O wystąpieniu okoliczności mogących wpłynąć na zmianę zawartej umowy Strony zobowiązane są poinformować pisemnie.
- 16.4.** Zakazuje się zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku;
- zmiany, które wynikają z warunków określonych przez zamawiającego w przedmiocie zamówienia.

17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia;

- 17.1** Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przewidziane w dziale VI ustawy Pzp.
- 17.2.** Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp., przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Pzp. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy Pzp.
- 17.3.** Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 17.4.** Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 17.5.** Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, przesyłając kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 17.6.** Terminy wniesienia odwołania:
- 17.6.1.** Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane

w sposób określony w art. 27 ust. 2 ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostały przesłane w inny sposób.

17.6.2. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, a także wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub w specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.

17.6.3. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt. 17.6.1. i 17.6.2. wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.

17.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

17.8. Skargę wnosi się do sądu okręgowego właściwego dla siedziby Zamawiającego, za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w terminie 7 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora publicznego jest równoznaczne z jej wniesieniem.

17.9. W sprawach nie uregulowanych niniejszą specyfikacją obowiązują ustalenia zawarte w ustawie Pzp, a w sprawach nie uregulowanych ustawą będą stosowane przepisy Kodeksu Cywilnego

18. Opis części zamówienia, jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych;

18.1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert częściowych.

19. Umowa ramowa;

19.1. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

20. Informacja o przewidzianych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt.3

20.1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na usługi występujące w zamówieniu podstawowym, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt. 6 „ustawą Pzp” .

21. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych oraz minimalne warunki, jakim muszą odpowiadać oferty wariantowe;

21.1. Zamawiający nie dopuszcza składania przez Wykonawcę ofert wariantowych.

22. Adres poczty elektronicznej lub strony internetowej Zamawiającego, jeżeli Zamawiający dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną;

22.1. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewanie się drogą elektroniczną.

23. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą;

23.1. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia zawartej umowy o zamówienie publiczne w walutach obcych.

23.2. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich PLN.

24. Aukcja elektroniczna;

24.1. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postę-

powaniu o zamówienie publiczne.

25. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu;

25.1. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w niniejszym postępowaniu o zamówienie publiczne.

26. Ustalenia dotyczące powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcom;

26.1. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wykonania części zamówienia przez podwykonawców z uwagi na specyfikę przedmiotu zamówienia.

27. Załączniki do specyfikacji istotnych warunków zamówienia;

27.1 Integralną część niniejszej specyfikacji stanowią:

- a)** druk oferty Wykonawcy (zał. nr 1 i 1a),
- b)** druk oświadczenia stosownie do art. 22 ust. 1 ustawy Pzp (zał. nr 2),
- c)** projekt umowy (zał. nr 3),
- d)** druk oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia (zał. nr 4),
- e)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej (zał. nr. 5).
- g)** dokumentacja budżetu Zamawiającego (zał. nr 6).