

Załącznik Nr 1
do Zarządzenia Nr 12.2026
Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk
z dnia 2 lutego 2026 rok

Powołuję w Urzędzie Miejskim w Przytyku i jednostkach organizacyjnych zespół wdrożeniowy w celu w przygotowania i wdrożenia systemu KSeF.

Do składu zespołu wdrożeniowego powołuję:

L p.	Imię i nazwisko	Stanowisko	Odpowiedzialność
1.	Adrian Płatos	pracownik	rozwiązania informatyczne i techniczne
2.	Ewa Bienias	pracownik księgowości	realizacja transakcji sprzedaży
3	Agnieszka Konder	pracownik księgowości	realizacja transakcji sprzedaży
4	Pracownicy poszczególnych referatów zgodnie z zakresem obowiązków		realizacja zakupów
5	Anna Rogulska	skarbnik	finanse i księgowość
6	Agnieszka Konder	pracownik księgowości	finanse i księgowość
7	Joanna Bińkowska	pracownik księgowości	finanse i księgowość
8	Marlena Szymańska	pracownik księgowości	finanse i księgowość
9	Marlena Romanowska	Kierownik referatu oświaty	finanse i księgowość
10	Małgorzata Zygmunt	pracownik referatu oświaty	finanse i księgowość
11	Małgorzata Pietrasik		Odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF
12	Anna Rogulska	skarbnik	obieg dokumentów
13	Katarzyna Wencel	z-ca Burmistrza	obieg dokumentów

14	Ilona Drabik	sekretarz	obieg dokumentów
	Monika Rdzanek	Dyrektor PSP Przytyk	finanse i księgowość, odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF, realizacja transakcji sprzedaży, realizacja zakupów. obieg dokumentów
	Jolanta Kowalik	Dyrektor PSP Wrzos	finanse i księgowość, odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF, realizacja transakcji sprzedaży, realizacja zakupów. obieg dokumentów
	Witold Kosiec	Dyrektor PSP Wrzeszczów	finanse i księgowość, odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF, realizacja transakcji sprzedaży, realizacja zakupów. obieg dokumentów
	Anna Kowalczyk	Dyrektor PP Przytyk	finanse i księgowość, odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF, realizacja transakcji sprzedaży, realizacja zakupów. obieg dokumentów
	Agnieszka Midzio	Kierownik GOPS Przytyk	finanse i księgowość, odbieranie i prowadzenie rejestru faktur z KSeF, realizacja transakcji sprzedaży, realizacja zakupów. obieg dokumentów

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Dariusz Wolczyński**