

ZARZĄDZENIE nr 54. 2024

BURMISTRZA MIASTA I GMINY PRZYTYK

z dnia 16 lipca 2024 r.

w sprawie dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Przytyk objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki do placówek oświatowych

Na podstawie art. 32 ust 6 i art. 39 ust 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2024r. poz. 737) zarządza się co następuje:

§1

1. Organizację dowozu dzieci niepełnosprawnych do placówek oświatowych odbywa się w dwóch formach:
 - a) Transportu zbiorowego realizowanego przez przewoźnika,
 - b) Indywidualnego realizowanego przez rodziców/opiekunów prawnych w formie zwrotu kosztów dowozu.
2. Rodzice/opiekunowie prawni dziecka zobowiązani są do złożenia :
 - a) Wniosku o zorganizowany dowóz dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej stanowiącego **Załącznik nr 1**
 - b) Wniosku o powierzenie zadania osobistego transportu i opieki w czasie przewozu nad dzieckiem niepełnosprawnym stanowiącego **Załącznik nr 2,**

§2

Traci moc zarządzenie nr 47a.2022 Wójta Gminy Przytyk z dnia 29 sierpnia 2022 r. w sprawie dowozu dzieci niepełnosprawnych zamieszkałych na terenie Gminy Przytyk objętych obowiązkiem szkolnym i obowiązkiem nauki do placówek oświatowych.

§3

Wykonanie zarządzenia powierza się kierownikowi referatu oświaty.

§4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.


BURMISTRZ
MIASTA I GMINY
Dariusz Wójcicki

Przytyk, dniar.

.....
/imię i nazwisko rodzica/

ul.
/adres zamieszkania/

tel. Kontaktowy :

e-mail:

Urząd Miejski w Przytyku
Referat Oświaty
ul. Zachęta 57
26-650 Przytyk

WNIOSEK

o zorganizowany dowóz dziecka niepełnosprawnego do placówki oświatowej
w roku szkolnym /

Zwracam się z prośbą o zapewnienie mojemu dziecku
/imię i nazwisko dziecka/

....., zamieszkałemu
/adres zamieszkania dziecka/

transportu zbiorowego na trasie dom – placówka oświatowa, placówka oświatowa – dom.

I. Informuję, że w roku szkolnym / dziecko będzie uczniem/wychowankiem placówki oświatowej:

.....
/nazwa szkoły/ośrodka/

.....
/dokładny adres szkoły/ośrodka/

.....

nr telefonu kontaktowego do szkoły/ośrodka:

II. Dodatkowe informacje o dziecku:

dziecko porusza się samodzielnie,

dziecko porusza się na wózku,

inne informacje:

.....
.....
.....

III. Informacje dotyczące ochrony danych osobowych

Wyrażam zgodę na zbieranie, przetwarzanie i wykorzystywanie w celach związanych z dowozem do placówki oświatowej i z powrotem mojego dziecka, danych osobowych moich i dziecka oraz upoważnionej (upoważnionych) do odbioru dziecka osób przez Urząd Miejski w Przytyku, zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).

IV. Rezygnacja z dowozu dziecka:

Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Referatu Oświaty Urzędu Miejskiego w Przytyku w formie pisemnej o rezygnacji z dowozu mojego dziecka do wyżej wymienionej placówki oświatowej w ciągu 3 dni od dnia rezygnacji.

V. Zasady dotyczące transportu zbiorowego:

1. Usługa dowozu dziecka do placówki oświatowej jest wykonywana przez przewoźnika, wybranego w drodze przetargu/zapytania ofertowego, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.), przeprowadzonego przez Burmistrza Miasta i Gminy Przytyk.
2. Dowóz dzieci odbywa się od poniedziałku do piątku we wszystkie dni nauki szkolnej, zgodnie z kalendarzem roku szkolnego i dotyczy wyłącznie obowiązkowych zajęć edukacyjnych (nie dotyczy zajęć pozalekcyjnych).
3. Dowóz dzieci organizowany jest w grupach kilkusobowych i do różnych miejsc na trasie dom-placówka oświatowa oraz placówka oświatowa -dom.
4. Dowóz odbywa się o ściśle określonych godzinach, uzgodnionych na początku roku szkolnego pomiędzy rodzicem, a przewoźnikiem.
5. Zmiany godzin dowozu w trakcie roku szkolnego mogą być dokonywane w porozumieniu z przewoźnikiem oraz za zgodą rodziców dzieci dowożonych na danej trasie.
6. Dziecko z rodzicem lub osobą upoważnioną są zobowiązani do oczekiwania na pojazd w miejscu i czasie ustalonym z przewoźnikiem. Pojazd oczekuje na dziecko w drodze do placówki **maksymalnie do 5 minut**.

7. Po zakończeniu zajęć opiekun odbiera dziecko z placówki oświatowej i po dowiezieniu w miejsce ustalone z przewoźnikiem przekazuje pod opiekę rodzicowi lub osobie upoważnionej.
8. **Nie dopuszcza się przekazywania dziecka w drodze powrotnej ze szkoły do domu osobom nieupoważnionym.**
9. Rodzic jest zobowiązany do zapewnienia stałego kontaktu telefonicznego z przewoźnikiem.

.....
/czytelny podpis rodziców/

Załączniki:

1. Kopia aktualnego orzeczenia poradni psychologiczno-pedagogicznej o potrzebie kształcenia specjalnego lub o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych dziecka.
2. Zaświadczenie z placówki oświatowej, w której dziecko będzie realizowało w roku szkolnym roczne przygotowanie przedszkolne lub obowiązek szkolny/nauki.


**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY**
Dariusz Wołczyński

.....
(imię i nazwisko rodzica/opiekuna prawnego)

.....
(adres zamieszkania)

Tel. Kontaktowy

Burmistrz Miasta i Gminy Przytyk
ul. Zachęta 57
26-650 Przytyk

W N I O S E K

Proszę o powierzenie mi zadania transportu i opieki w czasie przewozu nad dzieckiem

niepełnosprawnym
(imię i nazwisko dziecka)

zamieszkałym w

Dziecko uczęszcza do

.....
(nazwa i adres szkoły)

Liczba kilometrów na trasie Dom - Placówka oświatowa – Dom km.

Dziecko dowożone jest przez rodzica

zamieszkałego w

będącego właścicielem/użytkownikiem samochodu marki, model

rok produkcji, rodzaj paliwa, średnie zużycie paliwa wg. danych
producental / 100km.

Miejsce pracy rodzica

Dowóz od dnia do

Załączniki :

.....
(podpis rodzica / opiekuna prawnego)

1. Orzeczenie o niepełnosprawności ucznia.
2. Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.
3. Zaświadczenie dyrektora placówki oświatowej o przyjęciu dziecka do kształcenia specjalnego.
4. Ksero dowodu osobistego.
5. Ksero dowodu rejestracyjnego samochodu.
6. Oświadczenie właściciela o użyczeniu pojazdu wnioskodawcy.
7. Oświadczenie wnioskodawcy o numerze rachunku bankowego na który należy przekazać środki finansowe za dowóz dziecka.

**BURMISTRZ
MIASTA I GMINY**
Dariusz Wojczyński