

ZARZĄDZENIE NR 14.2023

WÓJTA GMINY PRZYTYK

z dnia 1 lutego 2023 r.

w sprawie określenia wysokości opłat wynajmu świetlic wiejskich stanowiących własność Gminy Przytyk.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40), art. 25 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz.U. 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.), zarządza się co następuje:

§ 1. Ustala się cennik wynajmu świetlic wiejskich wraz z wyposażeniem, stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. 1. Stawkę opłat określoną w załączniku nr 1 niniejszego zarządzenia należy powiększyć o obowiązujący podatek VAT.

2. Do określenia okresu trwania najmu przyjmuje się każdą rozpoczętą dobę wynajmu.

3. Z tytułu bezumownego korzystania ze świetlicy naliczana będzie opłata stanowiąca dwukrotność stawki określonej w załączniku, o którym mowa w § 1.

§ 3. Ustala się:

1. wzór umowy najmu świetlicy wiejskiej, stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zarządzenia,
2. wzór protokołu zdawczo-odbiorczego, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia,
3. wzór wniosku o najem/udostępnienie świetlicy, stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia.

§ 4 Świetlice wiejskie stanowią własność Gminy Przytyk. Świetlice wiejskie mogą być :

1. odpłatnie wynajmowane na szkolenia, spotkania, kursy, uroczystości oraz zajęcia zgodnie z cennikiem wynajmu, stanowiącym załącznik nr 1 niniejszego zarządzenia.

2. Pismo dotyczące wynajmu należy przedłożyć 7 dni przed planowanym terminem wynajmu.

3. Zastrzega się, że Gmina Przytyk ma pierwszeństwo do rezerwacji terminów na realizację zadań statutowych.

§ 5 Wykonanie zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy Przytyk.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Z up. WÓJTA
mgr Magdalena Kawańczyk
WÓJTA GMINY PRZYTYK

Załącznik nr 1 do zarządzenia nr
14.2023 Wójta Gminy Przytyk z
dnia 1 lutego 2023 r.

WYSOKOŚĆ OPŁAT ZA WYNAJEM ŚWIETLIC WIEJSKICH

Lp.	Świetlica wiejska, miejscowość	1 doba
1.	Suków	400,00zł
2.	Sukowska Wola	400,00zł
3.	Przytyk	400,00zł
4.	Domaniów	400,00zł
5.	Wygnanów	400,00zł
6.	Wrzeszczów	400,00zł
7.	Potkana	400,00zł
8.	Goszczewice	400,00zł
9.	Dęba	400,00zł
10.	Studzienice	400,00zł

Z up. WÓJTA
mgr Magdalena Kowalczyk
ZASTĘPCA WÓJTA

Załącznik nr 2 do zarządzenia nr
14.2023 Wójta Gminy Przytyk z
dnia 1 luty 2023r.

UMOWA NAJMU ŚWIETLICY WIEJSKIEJ (wzór)

zawarta w dniu 20.....r. w Przytyku, pomiędzy:

.....zam. w

Pesel, NIP.....zwanym dalej „Najemcą”

a

Gminą Przytyk, Zachęta 57, 26-650 Przytyk, NIP 948-238-04-24, reprezentowaną przez

Wójta Gminy Przytyk zwaną dalej „Wynajmującym”, o następującej treści:

§ 1. Wynajmujący oddaje, a Najemca przyjmuje w najem świetlicę wiejską w.....wraz z wyposażeniem, zgodnie z dołączonym do Umowy Protokołem zdawczo-odbiorczym oraz zgodnie ze złożonym wnioskiem o najem świetlicy wiejskiej, z przeznaczeniem na

§ 2. Umowa zostaje zawarta na czas określony od godz. do godz. dnialub od dnia.....do dnia.....

§ 3. 1. Najemca zobowiązuje się do zapłaty Wynajmującemu czynszu najmu w wysokości (słownie: złotych) najpóźniej 3 dni przed terminem wynajmu. Stawka czynszu ustalona została zgodnie z Zarządzeniem nr 14.2023 Wójta Gminy Przytyk. Do czynszu najmu doliczony będzie koszt zużytej energii elektrycznej według wskazań licznika i obowiązujących stawek podwyższonych o należny podatek VAT.

2. Kwotę czynszu należy wpłacić na rachunek wskazany w fakturze wystawionej przez Gminę Przytyk najpóźniej 3 dni przed wydaniem przedmiotu najmu, o którym mowa w § 4.

3. Kwotę z tytułu pokrycia kosztów zużycia energii elektrycznej Najemca zobowiązany będzie zapłacić w terminie 7 dni od daty naliczenia wartości tych kosztów w protokole spisany w związku ze zwrotem przedmiotu najmu.

4. Wynajmujący wystawi Najemcy fakturę VAT/rachunek* opiewająca na kwoty wpłacone zgodnie z ust. 2 i 3.

§ 4. Wydanie świetlicy nastąpi w dniu o godz. protokołem zdawczo- odbiorczym, sporządzonym przy udziale Najemcy i Wynajmującego.

§ 5. 1. Najemca ponosi odpowiedzialność za wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz

bezpieczeństwo osób przebywających w świetlicy w czasie najmu.

2. Najemcy nie wolno dokonywać zmian przeznaczenia lokalu ani oddawać lokalu w podnajem lub do bezpłatnego używania pod jakimkolwiek tytułem lub bez tytułu prawnego.

3. Najemca potwierdza, że został uprzedzony, że Wynajmujący nie odpowiada za ewentualne szkody na osobie jakie mogą wystąpić podczas obowiązywania umowy i w związku z jej obowiązywaniem.

§ 6. 1. Po ustaniu stosunku najmu Najemca zobowiązuje się zwolnić niezwłocznie przedmiot najmu i zwrócić go Wynajmującemu w stanie niepogorszonym i uporządkowanym. Zapis §4 stosuje się odpowiednio.

2. Najemca ponosi odpowiedzialność za zniszczenie mienia oraz braki wyposażenia powstałe w czasie trwania umowy, w tym za działania osób trzecich, jeśli w wyniku ich działania lub zaniechania powstała szkoda materialna.

3. Najemca zobowiązany jest do usunięcia powstałych szkód, pokrycia strat, naprawy lub odkupienia uszkodzonych urządzeń oraz naprawy lub odkupienia zniszczonego lub utraconego wyposażenia w terminie wskazanym przez Wynajmującego. W przypadku niezastosowania się do powyższego zapisu, szkoda naprawiona zostanie ze środków budżetu Wynajmującego a Najemca zostanie obciążony kosztami poniesionymi w tego tytułu przez Wynajmującego.

4. Najemca zobowiązany jest do utrzymania czystości i porządku w wynajmowanych obiektach i ich otoczeniu, do przestrzegania przepisów BHP, p.poż, dotyczących porządku publicznego oraz innych związanych z organizacją imprez a także przepisów sanitarno- epidemicznych.

§ 7. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w tym przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 8. Zmiana niniejszej umowy wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9. Najemca oświadcza, że zapoznał się z treścią § 6 i zobowiązuje się do jego przestrzegania.

§ 10. Dane osobowe Najemcy będą przetwarzane przez Wynajmującego w celach i na warunkach wskazanych w klauzuli informacyjnej o przetwarzaniu danych osobowych, stanowiącej załącznik do umowy.

WYNAJMUJĄCY

NAJEMCA

Z up. WÓJTA
mgr Magdalena Kowalczyk
ZASTĘPCA WÓJTY

PROTOKÓŁ ZDAWCZO-ODBIORCZY (wzór)

sporządzony w związku z umową najmu z dnia

Przekazujący

(imię i nazwisko osoby wyznaczonej przez Wójta Gminy)

Najemca

(imię i nazwisko, adres, numer telefonu)

I. 1. Dnia Przekazujący wydaje Najemcy na okres od do
..... świetlicę wiejską w wraz z wyposażeniem w
skład, którego wchodzi:

1)

2)

3)

4)

5)

6)

2. Stan licznika zużycia energii elektrycznej.....kWh

Podpis Przekazujący

Podpis Najemca

II.1. Dnia Najemca zwraca Przekazującemu przedmiot umowy najmu z
dnia....., określony w pkt I. powyżej

2. Stan licznika zużycia energii elektrycznej.....kWh

III. Opłata za zużycie energii elektrycznej:

1) ilość zużytej energii elektrycznejkWh x stawka,

Kwota do zapłaty

IV. Uwagi dotyczące stanu zwracanego mienia, będącego przedmiotem umowy najmu:

.....
.....
.....

Podpis Przekazujący

PodpisNajemca

Z up. WÓJTA
mgr Magdalena Kowalczyk
ZASTĘPCA WÓJTY

Załącznik nr 4 do zarządzenia nr 14.2023
Wójta Gminy Przytyk z dnia 1 lutego 2023 r.

....., dnia

.....
(imię i nazwisko)

.....
(adres)

.....
(telefon)

WÓJT GMINY PRZYTYK
ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk

WNIOSEK O NAJEM

Zwracam się z wnioskiem o wynajęcie świetlicy wiejskiej w.....
celem zorganizowania z udziałem
osób, na okres od dnia, godz.do dnia, godz.
.....

.....
(podpis wnioskodawcy)

Wyrażam zgodę/ Nie wyrażam zgody*

.....
*niepotrzebne skreślić

Z up. WÓJTA
mgr Magdalena Kowalczyk
ZASTĘPCA WÓJTA