

Załącznik Nr 1 do
Uchwały Nr XX.110.2012
z dnia 27 czerwca 2012r.

S T A T U T U
SAMODZIELNEGO PUBLICZNEGO ZAKŁADU
OPIEKI ZDROWOTNEJ
WE WRZESZCZOWIE

Spis treści

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Cele i zadania Zakładu
Rozdział III	Struktura organizacyjna Zakładu
Rozdział IV	Rada Społeczna
Rozdział V	Gospodarka finansowa
Rozdział VI	Postanowienia końcowe

Rozdział I

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1

1. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej we Wrzeszczowie zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:
 - ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej / Dz. U. Nr.112, poz. 654, z późniejszymi zmianami/.
 - ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (tekst jednolity Dz. U. z 2001r Nr 142 poz.1591 z późn.zm.),
 - innych aktów prawnych obowiązujących w Rzeczpospolitej Polskiej,
 - niniejszego Statutu.
2. Ilekroć w Statucie używa się określenia Dyrektor należy przez to rozumieć Kierownika Zakładu

§ 2

Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy w Przytyku.

§ 3

Siedziba Zakładu znajduje się we Wrzeszczowie 26-650 Przytyk

§ 4

1. Zakład nabywa osobowość prawną po wpisaniu do rejestru prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Warszawie / Wydział Gospodarczy/.
2. Zakład podlega także wpisaniu do Rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą Rejestru Wojewody Mazowieckiego.

§ 5

1. Obszarem działania Zakładu jest obszar stanowiący obwód zapobiegawczo-leczniczy obejmujący Gminę Przytyk.
2. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych osobom nie będącym obywatelami polskimi, przebywającymi na terenie RP.

§ 6

Zakład może prowadzić działalność gospodarczą wykraczającą poza udzielanie świadczeń zdrowotnych.

Rozdział II

CELE I ZADANIA ZAKŁADU

§ 7

1. Podstawowym celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych w sposób nie naruszający zasad wyboru lekarza.
2. Zakład dąży do poprawy dostępności i jakości świadczonych usług.
3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia.
 - ambulatoryjnie i w miejscu przebywania osoby potrzebującej świadczeń w zakresie:
 - badań i porad lekarskich,
 - leczenia,
 - rehabilitacji leczniczej,
 - opieki nad kobietą ciężarną,
 - opieki nad noworodkiem i niemowlęciem,
 - szczepień ochronnych i innych działań zapobiegawczych,
 - opieki pielęgniarskiej,
 - opieki pielęgniarskiej w domu chorego,
 - orzekania o stanie zdrowia,
 - promocji zdrowia,
 - opieki zdrowotnej w zakładach nauczania i wychowania,
 - czynności dotyczących zaopatrzenia ortopedycznego,
 - czynności technicznych w dziedzinie protetyki stomatologicznej,
 - udzielanie bezzwłocznej pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub nagle zachorowały / pomoc doraźna/
4. Do zadań Zakładu mogą należeć czasowo czynności inne niż wymienione wyżej, a wynikające z bieżących potrzeb zdrowotnych lub medyczno-społecznych zalecanych do wykonania przez administrację rządową.

§ 8

1. Zadania wymienione w § 7 realizowane będą przez osoby wykonujące zawód medyczny.
2. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Zakład zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta.

§ 9

Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie lub odpłatnie na zasadach określonych w Ustawach lub przepisach szczegółowych.

Rozdział III

STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

§ 10

1. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem ponosi Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.

3. Dyrektor zarządza Zakładem jednoosobowo, jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.
4. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące finansowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Z Dyrektorem Zakładu nawiązuje Wójt Gminy Przytyk stosunek pracy na podstawie powołania, z możliwością świadczenia usług medycznych w siedzibie SPZOZ w pełnym wymiarze czasu pracy.

§ 11

1. Do kompetencji Dyrektora należą wszystkie sprawy związane z zarządzaniem Zakładem, a w szczególności:
 - zmiany w strukturze organizacyjnej Zakładu po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej,
 - upoważnienia innych osób do zarządzania Zakładem w określonym zakresie.

§ 12

1. W skład Zakładu wchodzi następujące komórki organizacyjne:

- poradnia / gabinet/ lekarza poz
- poradnia / gabinet / pielęgniarki środowiskowo — rodzinnej
- gabinet medycyny szkolnej
- poradnia stomatologiczna
- poradnia / gabinet / położnej środowiskowo — rodzinnej,
- punkt szczepień,
- gabinet zabiegowy,
- poradnia stomatologiczna dla dzieci.

§ 13

Zadania i organizację wewnętrzną komórek organizacyjnych wchodzących w skład Zakładu określa Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zakładu oraz inne dokumenty wewnętrzne.

§ 14

Za realizację zadań w Zakładzie odpowiedzialny jest jej Dyrektor, który jest przełożonym wszystkich zatrudnionych tam pracowników.

§ 15

Zmiany w strukturze organizacyjnej wprowadza Dyrektor Zakładu po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej.

Rozdział IV

RADA SPOŁECZNA

§ 16

Organem inicjującym i opiniodawczym oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu jest Rada Społeczna działająca przy Zakładzie.

§ 17

W skład Rady Społecznej Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej we Wrzeszczowie wchodzi :

1. przewodniczący Rady Społecznej - wójt lub osoba wyznaczona przez Wójta
2. Jako członkowie
 - przedstawiciel Wojewody,
 - przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy w liczbie 3 osób,

§ 18

Do zadań Rady Społecznej należy:

- a/ przedstawienie organowi założycielskiemu samodzielnemu publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej wniosków i opinii w sprawach:
 - zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
 - zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury medycznej i sprzętu medycznego,
 - związanych z przekształceniem lub likwidacją rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
 - przyznawanie Dyrektorowi zakładu nagród,
 - rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilno – prawnej z Dyrektorem,
 - regulaminu organizacyjnego.
- b/ przedstawienie Dyrektorowi zakładu wniosków i opinii w sprawach:
 - planu finansowego, w tym inwestycyjnego,
 - rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego w tym finansowego,
 - kredytów bankowych lub dotacji,
 - podziału zysku,
- c/ dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- e/ opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- f/ wykonywanie innych zadań określonych w ustawie i niniejszym statucie.

§ 19

Radę Społeczną powołuje Rada Gminy.

§ 20

Kadencja Rady Społecznej trwa 4 lata.

§ 21

Rada Społeczna prowadzi swoją działalność na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu, zatwierdzonego przez Radę Gminy.

§ 22

Członkiem Rady Społecznej SPZOZ nie może być pracownik Zakładu.

Rozdział V

GOSPODARKA FINANSOWA

§ 23

SPZOZ prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego zakładu publicznego.

§ 24

1. Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa oraz majątkiem komunalnym, a także majątkiem nabytym po uzyskaniu osobowości prawnej.
2. Zbycie, wydzierżawienie lub wynajęcie majątku trwałego SPZOZ lub też wniesienie tego majątku do spółek bądź fundacji wymaga zgody Rady Gminy.

§ 25

1. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy ustalony przez Dyrektora. Po zaopiniowaniu przez Radę Społeczną.
2. Dyrektor Zakładu przedkłada Radzie Gminy plan wymieniony w ust. 1.

§ 26

1. SPZOZ udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie, za częściową odpłatnością lub odpłatnie na zasadach określonych w odrębnych przepisach bądź w umowie cywilnoprawnej.
2. Wysokość opłat za świadczenia zdrowotne udzielane osobom nieuprawnionym ustala Dyrektor SPZOZ, w którym świadczenia są udzielane.
3. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
 - a/z odpłatnych świadczeń zdrowotnych udzielanych, w szczególności na zlecenie:
 - organu, który utworzył Zakład, lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów,
 - osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenie społeczne,
 - instytucji ubezpieczeniowych,
 - zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji,
 - innych zakładów opieki zdrowotnej,
 - osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
 - b/ z dotacji przeznaczonych na realizację zadań i programów zdrowotnych,
 - c/ z prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie:

- wynajmu pomieszczeń na działalność medyczną,
 - dzierżawy gruntów Zakładu na działalność medyczną i poza medyczną,
 - innej działalności gospodarczej w zakresie i na zasadach określonych w przepisach szczegółowych dotyczących państwowych jednostek organizacyjnych i innych,
- d/ z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego za zgodą organu który utworzył SPZOZ.

§ 27

W Zakładzie tworzy się:

- a/ fundusz założycielski,
- b/ fundusz zakładu,

§ 28

Fundusz Założycielski stanowi wartość majątku państwowego i komunalnego wydzielonego do użytku Zakładu.

§ 29

Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

§ 30

Fundusz Założycielski zwiększają przekazane z budżetu Państwa i Gminy dotacje na inwestycje i zakup specjalistycznego sprzętu i aparatury medycznej, dotacje budżetu gmin na cele rozwojowe Zakładu oraz dary mające charakter majątku trwałego lub przeznaczone na cele rozwojowe.

§ 31

Fundusz Zakładu zwiększa się o:

- nadwyżki stanowiące różnice między przychodem, a kosztami własnymi działalności,
- amortyzację majątku trwałego,
- dotacji budżetowych,
- środki z innych źródeł,

§ 32

Fundusz Zakładu zmniejsza się o:

- straty bilansowe,
- umorzenia majątku trwałego,
- kwoty zmniejszenia wartości majątku trwałego, będących skutkiem ustawowych przeszacowań tego majątku,

Do amortyzacji majątku trwałego stosuje się ogólne zasady określone w odrębnych przepisach.

§ 33

1. Niedobór finansowy Zakład pokrywa we własnym zakresie lub z kredytu bankowego.
2. Niedobór finansowy nie może być podstawą do zaprzestania działalności jeśli jego dalsze istnienie uzasadnione jest celami i zadaniami do których realizacji został utworzony, a realizacji tych zadań nie może przejąć inny Zakład w sposób zapewniający nieprzerwanie sprawowania opieki zdrowotnej nad ludnością.

§ 34

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość.
3. Sposób i tryb weryfikacji rocznego bilansu Zakładu określają odrębne przepisy.

Rozdział VI

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 35

W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustaw wymienionych w § 1.

§ 36

Niniejszy statut zaopiniowany przez Radę Społeczną podlega zatwierdzeniu przez Radę Gminy.

§ 37

W celu dokonania zmian w statucie stosuje się odpowiednia § 36

§ 38

Statut wchodzi w życie z dniem podjęcia przez Radę Gminy uchwały zatwierdzającej jednolity tekst statutu.