

**Uchwała Nr XXXIV.200.2013**  
**Rady Gminy w Przytyku**  
**z dnia 28 listopada 2013**

**w sprawie przyjęcia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przytyku.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 9 lit. h ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2013r., poz. 594 j.t. z póź. zm.) oraz art. 42 ust. 4 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011r. o działalności leczniczej (Dz. U. Nr 112 poz. 654 z późn. zm.) Rada Gminy w Przytyku uchwala co następuje:

§ 1

Nadaje się Statut Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przytyku stanowiący załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2

Traci moc uchwała Nr XX.109.2012 Rady Gminy w Przytyku z dnia 27 czerwca 2012r. w sprawie przyjęcia Statutu Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Przytyku .

§ 3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§ 4

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Mazowieckiego.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Przytyku  
mgr inż. Sławośław Stani

Załącznik Nr 1 do Uchwały Nr XXXIV.200.2013  
Rady Gminy w Przytyku  
z dnia 28 listopada 2013r.

## SPIS TREŚCI

Rozdział I	Postanowienia ogólne
Rozdział II	Cele i zadania Zakładu
Rozdział III	Organy Zakładu
Rozdział IV	Struktura organizacyjna Zakładu
Rozdział V	Gospodarka finansowa
Rozdział VI	Postanowienia końcowe

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Przytyku  
mgr inż. Sławomir Stani

## Rozdział I

### POSTANOWIENIA OGÓLNE

#### § 1

Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przytyku zwany dalej „Zakładem” działa na podstawie:

- ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. Ustawy o działalności leczniczej (Dz. U. z 2011r. Nr 112, poz. 654 z późn. zm.)
- innych obowiązujących aktów prawnych dotyczących samodzielnych zakładów opieki zdrowotnej;
- niniejszego Statutu;

#### § 2

1. Organem założycielskim Zakładu jest Rada Gminy w Przytyku.
2. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej w Przytyku -zwany dalej Zakładem jest podmiotem leczniczym niebędącym przedsiębiorcą , prowadzącym działalność leczniczą.

#### § 3

Siedziba Zakładu znajduje się w miejscowości Podgajek ul. Kościelna 15.

#### § 4

1. Zakład nabywa osobowość prawną po wpisaniu do Krajowego Rejestru Sądowego.
2. Zakład podlega także wpisaniu do rejestru podmiotów leczniczych prowadzony przez właściwy organ rejestrowy tj. Wojewodę Mazowieckiego.

#### § 5

1. Obszarem działania Zakładu jest obszar obejmujący Gminę Przytyk.
2. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych osobom nie będącym obywatelami polskimi, przebywającym na terenie RP.
3. Zakład zobowiązany jest udzielić świadczeń zdrowotnych każdej osobie w przypadku bezpośredniego zagrożenia życia lub zdrowia.

#### § 6

Zakład może prowadzić działalność gospodarczą o jakiej mowa w § 22 ust 1 lit. „c” i „e” niniejszego statutu.

## Rozdział II

### CELE I ZADANIA ZAKŁADU

#### § 7

1. Podstawowym celem Zakładu jest udzielanie świadczeń zdrowotnych ludności zamieszkałej na terenie działania zakładu w sposób nie naruszający zasad wyboru lekarza.
2. Zakład dąży do poprawy dostępności i jakości świadczonych usług.
3. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych służących zachowaniu, ratowaniu, przywracaniu i poprawie zdrowia, w szczególności:
  - badań i porad lekarskich,
  - leczenia,
  - rehabilitacji,
  - opieki nad kobietą ciężarną,
  - opieki nad noworodkiem i niemowlęciem,
  - szczepień ochronnych i innych działań zapobiegawczych,
  - opieki pielęgniarskiej,
  - orzekania o stanie zdrowia,
  - promocji zdrowia,
  - opieki zdrowotnej w zakładach nauczania i wychowywania,
  - czynności technicznych w zakresie protetyki stomatologicznej
  - udzielania bezzwłocznej pomocy osobom, które uległy wypadkowi lub nagle zachorowały.

#### § 8

Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych Zakład zobowiązany jest do przestrzegania praw pacjenta.

#### § 9

1. Zakład udziela świadczeń zdrowotnych bezpłatnie lub odpłatnie na zasadach określanych w Ustawach lub przepisach szczegółowych.
2. Zakład prowadzi dokumentację medyczną osób korzystających ze świadczeń w sposób określony w odrębnych przepisach.

## Rozdział III ORGANY ZAKŁADU

#### § 10

Organami zakładu są: Dyrektor i Rada Społeczna.

#### § 11

1. Odpowiedzialność za zarządzanie Zakładem i realizację zadań ponosi Dyrektor Zakładu.
2. Dyrektor kieruje działalnością Zakładu i reprezentuje go na zewnątrz.
3. Dyrektor zarządza zakładem jednoosobowo, jest przełożonym wszystkich pracowników Zakładu.

4. Dyrektor samodzielnie podejmuje decyzje dotyczące finansowania Zakładu i ponosi za nie odpowiedzialność.
5. Z Dyrektorem Zakładu, Wójt Gminy nawiązuje stosunek pracy na podstawie powołania lub umowy o pracę albo zawiera z nim umowę cywilno-prawną.

#### § 12

Do kompetencji Dyrektora należą wszystkie sprawy związane z zarządzaniem Zakładem, a w szczególności:

- zmiany w strukturze organizacyjnej Zakładu po zasięgnięciu opinii Rady Społecznej,
- upoważnienia innych osób do zarządzania Zakładem w określonym zakresie,
- zatrudnianie i zwalnianie pracowników.

#### § 13

Organem inicjującym i opiniodawczym organu założycielskiego oraz organem doradczym Dyrektora Zakładu jest Rada Społeczna działająca przy Zakładzie.

#### § 14

1. Radę Społeczną powołuje Rada Gminy.
2. Rada Społeczna składa się z pięciu osób.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
  - jako przewodniczący - Wójt Gminy lub osoba przez niego wyznaczona,
  - jako członkowie: przedstawiciel Wojewody i przedstawiciele wyłonieni przez Radę Gminy.
4. W posiedzeniach Rady Społecznej uczestniczy Dyrektor Zakładu.

#### § 15

Do zadań Rady Społecznej należy:

- 1) przedstawienie organowi założycielskiemu samodzielnemu publicznego zakładu opieki zdrowotnej wniosków i opinii w sprawach:
  - zbycia aktywów trwałych oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury i sprzętu medycznego,
  - zbycia środka trwałego oraz zakupu lub przyjęcia darowizny nowej aparatury medycznej i sprzętu medycznego,
  - związanych z przekształceniem lub likwidacją zakładu, jego przebudową, rozszerzeniem lub ograniczeniem działalności,
  - przyznawanie Dyrektorowi Zakładu nagród,
  - rozwiązania stosunku pracy lub umowy cywilnoprawnej z Dyrektorem Zakładu,
  - regulaminu organizacyjnego;
- 2) przedstawianie Dyrektorowi Zakładu wniosków i opinii w sprawach:
  - planu finansowego i inwestycyjnego,
  - rocznego sprawozdania z realizacji planu inwestycyjnego i finansowego,
  - kredytów bankowych i dotacji,

- podziału zysku.
- 3) dokonywanie okresowych analiz skarg i wniosków wnoszonych przez pacjentów, z wyłączeniem spraw podlegających nadzorowi medycznemu,
- 4) opiniowanie wniosku w sprawie czasowego zaprzestania działalności leczniczej,
- 5) wykonywanie innych zadań wynikających z ustaw i niniejszego statutu.

#### § 16

1. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata.
2. Rada Społeczna działa do dnia powołania nowej rady.

#### § 17

Rada Społeczna prowadzi działalność na podstawie uchwalonego przez siebie regulaminu zatwierdzonego przez Radę Gminy.

#### § 18

1. Członkiem Rady Społecznej nie może być pracownik Zakładu.
2. Członków Rady Społecznej przed upływem kadencji odwołuje Rada Gminy w Przypadku
  - a) rezygnacji,
  - b) wycofania wyznaczenia do udziału w radzie przez organ wyznaczający.

### Rozdział IV

## STRUKTURA ORGANIZACYJNA ZAKŁADU

#### § 19

1. W Samodzielnym Publicznym Zakładzie Opieki Zdrowotnej funkcjonują następujące komórki:

- Poradnia Medycyny Rodzinnej
- Poradnia (Gabinet) Pielęgniarki Środowiskowo-Rodzinnej
- Gabinet Medycyny Szkolnej
- Poradnia Pediatriczna
- Punkt Szczepień
- Gabinet Zabiegowy
- Punkt Pobrań Materiałów do Badań

2. Zadania i organizację wewnętrzną komórek wchodzących w skład Zakładu precyzuje Regulamin Organizacyjny ustalony przez Dyrektora Zakładu oraz inne dokumenty wewnętrzne.

## Rozdział V

### GOSPODARKA FINANSOWA

#### § 20

Zakład gospodaruje samodzielnie przekazanymi w nieodpłatne użytkowanie nieruchomościami i majątkiem Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego oraz majątkiem własnym (otrzymanym lub zakupionym).

#### § 21

1. Zakład prowadzi gospodarkę finansową na zasadach określonych w ustawie oraz w przepisach odrębnych.
2. Zakład prowadzi gospodarkę finansową w formie samodzielnego publicznego zakładu opieki zdrowotnej na podstawie rocznego planu finansowego ustalonego przez Dyrektora Zakładu i zaopiniowanego przez Radę Społeczną.

#### § 22

1. Zakład może uzyskiwać środki finansowe:
  - a) z odpłatnej działalności leczniczej, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej udzielanej, w szczególności na zlecenie organu, który utworzył Zakład lub innych organów uprawnionych na podstawie odrębnych przepisów, osób objętych ubezpieczeniem innym niż ubezpieczenia społeczne, instytucji ubezpieczeniowych, zakładów pracy, organizacji społecznych i innych instytucji, innych zakładów opieki zdrowotnej, osób fizycznych nie objętych ubezpieczeniem lub za świadczenia nie przysługujące w ramach ubezpieczenia,
  - b) z dotacji przeznaczonych na realizację zadań i programów zdrowotnych,
  - c) z działalności gospodarczej w zakresie wynajmu pomieszczeń na działalność medyczną i dzierżawy gruntów na działalność medyczną, na zasadach określonych przez Radę Gminy,
  - d) z darowizn, zapisów, spadków oraz ofiarności publicznej, także pochodzenia zagranicznego,
  - e) innej działalności, o ile nie utrudnia ona wykonywania świadczeń zdrowotnych.
2. Tryb i warunki przekazywania środków publicznych Zakładowi oraz sposób kontroli ich wykorzystania określają odrębne przepisy.

#### § 23

Wartość majątku Zakładu określają:

- a) fundusz założycielski.
- b) fundusz zakładu.

## § 24

Fundusz założycielski zakładu stanowi wartość wydzielonej samodzielnie publicznemu zakładowi opieki zdrowotnej części mienia Skarbu Państwa lub jednostki samorządu terytorialnego.

## § 25

Fundusz Zakładu stanowi wartość majątku Zakładu po odliczeniu funduszu założycielskiego.

## § 26

Samodzielny publiczny zakład opieki zdrowotnej decyduje o podziale zysku.

## § 27

Fundusz Zakładu zwiększa się o :

- 1) zysk netto;
- 2) kwoty zwiększenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów;
- 3) kwoty środków pieniężnych przekazane na pokrycie ujemnego wyniku finansowego,

## § 28

1. Fundusz Zakładu zmniejsza się o:

- 1) stratę netto;
- 2) kwoty zmniejszenia wartości aktywów trwałych, będącego skutkiem ustawowego przeszacowania tych aktywów.

## § 29

1. Ujemny wynik finansowy Zakład pokrywa we własnym zakresie.
2. Podmiot tworzący zakład może, w terminie 3 miesięcy od upływu terminu zatwierdzenia sprawozdania finansowego pokryć ujemny wynik finansowy za rok obrotowy tego Zakładu, jeżeli wynik ten, po dodaniu kosztów amortyzacji, ma wartość ujemną – do wysokości tej wartości.
3. Ujemny wynik finansowy i koszty amortyzacji, o których mowa w ust. 2, dotyczą roku obrotowego objętego sprawozdaniem finansowym.
4. W przypadku niepokrycia ujemnego wyniku finansowego w sposób określony w ust. 2 podmiot tworzący w terminie 12 miesięcy od upływu terminu określonego w ust. 2 wydaje rozporządzenie, zarządzenie albo podejmuje uchwałę o zmianie formy organizacyjno-prawnej albo o likwidacji Zakładu.

## § 30

1. Zakład prowadzi rachunkowość na zasadach określonych w odrębnych przepisach.
2. Roczny bilans Zakładu podlega weryfikacji sprawdzającej jego rzetelność i prawidłowość.
3. Sposób i tryb weryfikacji rocznego bilansu Zakładu określają odrębne przepisy.



Rozdział VI  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 31

1. Zmiany statutu dokonuje się w trybie przewidzianym dla jego uchwalenia.
2. W kwestiach nieuregulowanych w niniejszym statucie mają zastosowanie przepisy ustaw wymienionych w &1
3. Statut wchodzi w życie z dniem nadania przez podmiot tworzący.

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminny Przytyku  
mgr inż. Sylwester Stani