

**UCHWAŁA Nr XXVIII.146 .2013**  
**RADY GMINY W PRZYTYKU**  
**z dnia 25 marca 2013 r.**

**w sprawie przyjęcia Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2013 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym /tekst jedn: Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm./ oraz art. 41 ust. 2 ustawy z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi /tekst jedn: Dz. U. z 2007 r. Nr 70, poz.473, z późn. zm./, oraz na podstawie art. 10 ust. 3 ustawy z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu narkomanii /tekst jedn: Dz. U. z 2005 r. Nr 179, poz. 1485, z późn. zm./ Rada Gminy Przytyk uchwala, co następuje:

§ 1

1. Uchwala się Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii na 2013 rok w brzmieniu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§ 2


Uchwala się preliminarz wydatków w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałaniu Narkomanii na rok 2013 stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej uchwały.

§3

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy.

§4

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

**PRZEWODNICZĄCY**  
Rady Gminy w Przytyku  
mgr inż.  Westeher Stani

## **GMINNY PROGRAM PROFILAKTYKI I ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ALKOHOLOWYCH I PRZECIWDZIAŁANIU NARKOMANII NA 2013 ROK**

Nadużywanie alkoholu i narkotyków oraz innych środków odurzających stanowi zagrożenie dla zdrowia fizycznego, psychicznego i moralnego mieszkańców gminy szczególnie dzieci i młodzieży. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych ma na celu kontynuowanie działań zmierzających do ograniczenia uzależnień od alkoholu, narkotyków i innych środków odurzających. Wychodząc na przeciw społecznym potrzebom i oczekiwaniom za główne uznaje działania skierowane na uświadomienie nadużywania alkoholu i narkotyków oraz środków odurzających. Gminny Program Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii na 2013r jest kontynuacją działań realizowanych w tym zakresie od kilku lat na terenie Gminy Przytyk .

Realizacja zadań w zakresie przeciwdziałania alkoholizmowi i narkomanii odbywa się przez :

- działalność informacyjną i edukacyjną,
- udzielanie pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin,
- współpracę z instytucjami , stowarzyszeniami, organizacjami i osobami fizycznymi w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i narkomanii.

### **I Zwiększenie dostępności pomocy terapeutycznej dla osób uzależnionych i członków ich rodzin**

1. Podejmowanie działań motywujących do leczenia odwykowego osób uzależnionych przez :
  - rozmowy motywacyjne
  - kierowanie na badanie w przedmiocie uzależnienia
  - kierowanie wniosków do sądu o objęcie leczeniem odwykowym
2. Współpraca z Komisariatem Policji i Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w zakresie przeprowadzania wywiadów środowiskowych .
3. Działalność Punktu Konsultacyjno –Informacyjnego.
4. Propagowanie informacji na temat uzależnień i zdrowego stylu życia .
5. Organizacja wyjazdu dla osób uzależnionych i członków ich rodzin połączonego z terapią uzależnień .
6. Finansowanie działań określonych w Gminnym Programie Przeciwdziałania Przemocy w Rodzinie poprzez:
  - Punkt Konsultacyjno – Informacyjnego dla osób i rodzin doznających przemocy i stosujących przemoc,
  - Programy profilaktyczne
  - Szkolenia, warsztaty, pomoce dydaktyczne, ulotki, broszury.

### **II Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w szczególności dla dzieci i młodzieży.**

1. Realizacja programów profilaktycznych dla uczniów szkół z terenu gminy.



2. Organizacja spotkań o charakterze edukacyjnym w zakresie profilaktyki uzależnień ( w tym: widowisk artystycznych, koncertów, konkursów tematycznych ) i warsztatów dla uczniów, nauczycieli w placówkach oświatowych na terenie gminy.
3. Organizacja wycieczki, wypoczynku dla dzieci i młodzieży mające na celu propagowanie zdrowego stylu życia i profilaktyka uzależnień,
4. Organizacja imprezy sportowo-kulturalnej z okazji np. Dnia Wiosny, Dnia Dziecka, Andrzejek, spotkania Wigilijnego, Mikołajkowe itp .
5. Dofinansowanie szkoleń oraz kursów specjalistycznych dla nauczycieli , którzy deklarują gotowość podjęcia pracy profilaktycznej w zakresie pracy z dziećmi i młodzieżą .
6. Zakup materiałów, publikacji niezbędnych do działalności informacyjno- profilaktycznej
7. Dofinansowanie zajęć kulturalnych, sportowych , rekreacyjnych dla dzieci i młodzieży organizowanych przez szkoły, kluby sportowe, organizacje.

### **III Działania administracyjne zmierzające do ograniczenia dostępności spożycia alkoholu.**

1. Egzekwowanie wprowadzonego zakazu spożywania alkoholu w miejscach publicznych.
2. Współpraca z instytucjami odpowiedzialnymi za bezpieczeństwo i porządek publiczny na terenie gminy czyli z miejscową policją.
3. Przestrzeganie realizacji uchwał: XXIX/137/2001 z dnia 30 listopada 2001 roku w sprawie ustalenia liczby punktów sprzedaży napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem sprzedaży lub w miejscu sprzedaży i XII/74/08 z dnia 24 kwietnia 2008 roku sprawie zasad usytuowania i podawania napojów alkoholowych.

### **IV Zasady kontrolowania obrotu detalicznego napojów alkoholowych.**

1. Kontroli podlegają przedsiębiorcy prowadzący sprzedaż napojów alkoholowych przeznaczonych do spożycia poza miejscem jak i w miejscu spożycia.
2. Kontrole placówek sprzedaży napojów alkoholowych przeprowadza się przy udziale miejscowej policji.
3. Zakres kontroli obejmuje:
  - a. przestrzeganie ustawy o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi,
  - b. zgodność prowadzenia sprzedaży napojów alkoholowych z wydanym zezwoleniem,
  - c. wnioskowanie w uzasadnionych przypadkach o cofnięcie zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych,

### **V Działalność Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych**

1. Do zadań Gminnej Komisji Rozwiązywania Problemów Alkoholowych należy w szczególności :
  - a. Wspieranie Pełnomocnika Wójta Gminy w realizacji Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych oraz Przeciwdziałania Narkomanii,
  - b. Współpraca z organizacjami społecznymi, z organami administracji samorządowej ( pracownikiem Urzędu Gminy, do którego obowiązku należy prowadzenie ewidencji działalności gospodarczej i wydawanie zezwoleń na sprzedaż napojów alkoholowych).
  - c. Analizowanie i interpretowanie przepisów prawnych dotyczących sprzedaży i podawania napojów alkoholowych,
  - d. Popularyzowanie nowoczesnej wiedzy z zakresu profilaktyki i rozwiązywania problemów alkoholowych,
  - e. Udzielanie pomocy kuratorom sądowym wykonującym nadzór nad osobami mającymi zasądzone wyroki sądowe lub osobami poddanymi przymusowemu leczeniu,
  - f. Przeprowadzanie wspólnie z policją kontroli w punktach sprzedaży jak i podawania alkoholu,

- g. Udział członków gminnej komisji rozwiązywania problemów alkoholowych w szkoleniach z dziedziny uzależnień dla których przysługuje prawo zwrotu kosztów podróży wg zasad określonych powszechnie obowiązującymi przepisami prawa dotyczącymi pracowników samorządowych,
- h. Udział w pracach Zespołu Interdyscyplinarnego, głównie w grupach zadaniowych
- i. Zakup materiałów i sprzętu do bieżącej pracy Komisji.

2. Zasady wynagradzania dla Gminnej Komisji :

- a. Gminna Komisja Rozwiązywania Problemów Alkoholowych za udział w posiedzeniu przysługuje wynagrodzenie,
- b. wynagrodzenie przysługuje brutto w wysokości nie wyższej niż 20% najniższego wynagrodzenia za pracę pracowników ogłoszonego przez Ministra Pracy i Polityki Społecznej,
- c. wysokość wynagrodzenia za udział w posiedzeniu komisji ustala Wójt Gminy.

## VI Zadania Pełnomocnika Wójta Gmin.

Do zadań Pełnomocnika Wójta Gminy należy :

- 1. Przygotowywanie wspólnie z Gminną Komisją i przedkładanie Wójtowi i Radzie Gminy:
  - a. projektu Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
  - b. sprawozdań z jego wykonania.
- 2. Bieżąca koordynacja zadań wynikających z Gminnego Programu Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii,
- 3. Działania na rzecz tworzenia lokalnej „koalicji trzeźwościowej”, szukanie poparcia dla działań na rzecz zmniejszenia rozmiarów problemów alkoholowych,

PRZEWODNICZĄCY  
Rady Gminy w Karpkowie  
mgr inż. Stanisław Stani



Preliminarz wydatków na rok 2013 w ramach realizacji Gminnego Programu Profilaktyki i Rozwiązywania Problemów Alkoholowych i Przeciwdziałania Narkomanii.

Dział/Rozdział/ Paragraf	Treść	Plan Kwota	Przeznaczenie
<b>851</b>	<b>Ochrona zdrowia</b>	<b>149.726</b>	
<b>85.85153</b>	<b>Zwalczanie narkomanii</b>	<b>3.000</b>	
851.85153.4210	Zakup materiałów edukacyjnych	1.000	Zakup materiałów edukacyjnych do Gminnej Biblioteki, broszur, pozycji książkowych
851.85153.4170	Wynagrodzenia bezosobowe	500	Zakup szkoleń, warsztatów dla nauczycieli, rodziców, członków komisji, zespołu interdyscyplinarnego, inne
851.85153.4300	Zakup widowisk profilaktycznych	1.500	Zakup przedstawień , spektakli , warsztatów profilaktycznych
<b>85.85154</b>	<b>Przeciwdziałanie alkoholizmowi</b>	<b>146.726</b>	
851.85154.4170	Wynagrodzenia bezosobowe	35.000	Punkt Konsultacyjny, wynagrodzenia członków GKRPA, umowy zlecenia
851.85154.4210	Zakup materiałów i wyposażenie	50.000	Spotkania z okazji Dnia Dziecka, Dnia Wiosny, Andrzejkki, Spotkanie Wigilijne, Mikołajkowe, zakup sprzętu sportowego dla sołectw, klubów, organizacji, dofinansowanie zajęć kulturalnych, nagrody na konkursy, nagrody na programy profilaktyczne, zakup materiałów biurowych, zakupy bieżące dla GKRPA, GPPPR, zakup sprzętu dydaktycznego na zajęcia
851.85154.4300	Zakup usług pozostałych	59.726	Programy profilaktyczne w szkołach (warsztaty, koncerty, widowiska itp.), programy profilaktyczne na imprezach kulturalnych, rekreacyjnych, sportowych, Szkolenia: sprzedawców, nauczycieli rodziców, GKRPA, GPPPR, porady prawne, wycieczki, wyjazdy dzieci, młodzieży, rodzin (transport, obsługa), opłaty Sądowe za badania lekarzy biegłych
851.85154.4410	Podróże służbowe	2.000	Podróże służbowe

PRZEWIDUJĄCY  
Rady Gminy w Przytyku  
mgr inż. *[w]* Inwestor Stani