



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

UMOWA NR/EFS/2014

Zawarta dnia w Przytyku, pomiędzy Gmina Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Przytyku ul. Zachęta 57, działającej przez na podstawie pełnomocnictwa
Wójta Gminy Przytyk, zwaną dalej "Zamawiającym",

przy kontrasygnacie,

a

.....

zwanym dalej „Wykonawcą”, której treść określono w następujący sposób:

§ 1

1. Zamawiający powierza wykonawcy usługi przeprowadzenie kursu Prawo jazdy kat. B, Kwalifikacji wstępnej przyspieszonej zgodnie z poniższą tabelą:

Lp.	Nazwa szkolenia	Ilość osób	Ilość godzin na jedną osobę
1.	Prawo jazdy kat. B	7	60
2.	Kwalifikacja wstępna w zakresie przewozu rzeczy	1	140

w ramach projektu pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego.

2. Szczegółowy zakres przedmiotu umowy określa załącznik: „Przedmiot zamówienia” stanowiący integralną część umowy.

§2

- Całkowita wartość wynagrodzenia za przedmiot umowy określony w §1 umowy zgodnie ze złożoną ofertą wynosi złotych (słownie:.....).
- Wynagrodzenie przysługuje wykonawcy za usługi rzeczywiście wykonane z zastosowaniem cen jednostkowych określonych w ofercie.
- Wynagrodzenie określone w ust.1 jest wynagrodzeniem maksymalnym może ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu z zastosowaniem cen określonych w ofercie w następujących przypadkach:



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

- a) W przypadku przerwania przez uczestnika kursu, z przyczyn od niego niezależnych w trakcie trwania kursu zapłata za szkolenie ww. osoby nastąpi proporcjonalnie do okresu faktycznego uczestnictwa tej osoby w kursie, z zastosowaniem cen określonych w ofercie,
- b) Wykonawca nie wykona kursu określonych umową,
- c) Wykonawca nie wywiąże się z realizacji kursu dla liczby uczestników określonej w niniejszej umowie w innych wypadkach przewidzianych w umowie,
4. Ceny jednostkowe za kursu 1 osoby, określone w ofercie przez wykonawcę pozostają niezmiennie przez cały czas trwania umowy,
5. Wynagrodzenie określone w postanowieniach poprzedzających uwzględniają wszystkie koszty związane z realizacją jego obowiązków umownych określonych w niniejszej umowie i załączniku do umowy: koszt ubezpieczenia uczestników od następstw nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku ze szkoleniem oraz w drodze na szkolenia i z powrotem, koszty dojazdów uczestników z miejsca zamieszkania do miejsca odbywania się zajęć i z powrotem, badania lekarskie, materiały szkoleniowe i biurowe, pokrycie kosztów jednego egzaminu teoretycznego i jednego egzaminu praktycznego, zapewnienia sprzętu innych kosztów promocji projektu.

§3

Wykonawca jest zobowiązany opracować w uzgodnieniu z Zamawiającym szczegółowy harmonogram kursu uwzględniając w szczególności liczbę grup, ilość osób w grupie.

§4

Wykonawca zapewnia, że kursy zostaną przeprowadzone przez osoby wskazane w ofercie Wykonawcy, posiadające odpowiednie kwalifikacje do prowadzenia danego kursu. Zmiana prowadzącego może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodą Zamawiającego pod warunkiem, że osoba zastępująca dysponuje wszystkimi udokumentowanymi kwalifikacjami niezbędnymi do prowadzenia kursów i zajęć.

§5

Miejsce przeprowadzenia kursu są zgodnie ze złożoną ofertą i przeprowadzone w

§6

Wykonawca oświadcza, że w chwili zawarcia umowy:

1. dysponuje odpowiednią kadrą szkoleniową do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych o kwalifikacjach niezbędnych do przeprowadzenia kursu i zajęć w zakresie objętych umową,
2. dysponuje tytułem prawnym do lokali i pomieszczeń, w których będą się odbywać zajęcia na okres trwania niniejszej umowy,
3. dysponuje wszystkimi niezbędnymi pomocami i materiałami dydaktycznymi niezbędnymi do prowadzenia zajęć.

§ 7

1. Wykonawca na okres trwania kursu na własny koszt musi zapewnić:



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

- a. warunki lokalowe/techniczne, zapewnić/wyposażyć sale szkoleniowe w odpowiedni sprzęt dydaktyczny, a uczestników w materiały szkoleniowe niezbędne do prawidłowej realizacji programu kursu;
 - b. warunki zgodne z przepisami BHP,
 - c. niezbędne badania lekarskie wymagane ze względu na specyfikę kursu
 - d. zapewnienie dojazdu i powrotu lub sfinansowanie kosztów przejazdu.
2. Wykonawca ma obowiązek na swój koszt ubezpieczyć wszystkich uczestników kursu od następstw nieszczęśliwych wypadków w związku z kursem i drogą z domu do miejsca kursu i z miejsca kursu do domu, pod rygorem rozwiązania umowy bez wypowiedzenia.
 3. Program kursu powinien być przeprowadzony zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 lutego 2006r. w sprawie uzyskiwania i uzupełniania przez osoby dorosłe wiedzy ogólnej, umiejętności i kwalifikacji zawodowych w formach pozaszkolnych (Dz. U. z 2006r. Nr 31 poz. 216). i innymi przepisami określającymi uzyskiwanie określonych kwalifikacji i uprawnień w ramach prowadzonych kursów.
 4. Podstawowy zakres programu szkolenia na Prawo jazdy kat. B, Kwalifikacji wstępnej w zakresie przewozu rzeczy musi być zgodny z programem nauczania zawartym w ustawie o kierujących pojazdami z dnia 5 stycznia 2011r. (Dz.U. z 2011 Nr 30 poz. 501 z późn. zm.) oraz Ustawie o transporcie drogowym z dnia 06 września 2001 roku (tekst jednolity Dz.U. 2012 poz. 1265 z późn. zm.)
 5. Zajęcia szkoleniowe muszą odbywać się od poniedziałku do piątku maksymalnie 6 godzin zegarowych dziennie z zapewnieniem przynajmniej jednej przerwy na posiłek.
 6. Wykonania czynności będących przedmiotem umowy z należytą starannością, czuwania nad prawidłową realizacją zawartej umowy.
 7. Indywidualizacji kształcenia poprzez prowadzenie systematycznej oceny postępów poszczególnych uczestników i zwiększenia pomocy wobec osób mających trudności w procesie nauczania.
 8. Powiadomienia zamawiającego na 3 dni wcześniej, o dacie i godzinie oceny końcowej uczestników kursów.
 9. Realizacja kursu powinna odbywać się w oparciu o nowoczesne metody i techniki dydaktyczno – pedagogiczne.
 10. Wykonawca przekaze uczestnikom kursów materiały szkoleniowe i dydaktyczne umożliwiające prawidłowe przygotowanie się do egzaminu końcowego.
 11. Wykonawca przed rozpoczęciem kursu, jest zobowiązany zapoznać uczestników z jego szczegółowym programem oraz przekazać im harmonogram realizowanych zajęć. Wykonawca w ramach zajęć zapewni osobom skierowanym na kurs materiały dydaktyczne na własność i wyposażenie w postaci zeszytu/notatnika, teczki oraz długopisu.
 12. Wykonawca obligatoryjnie musi dostarczyć Zamawiającemu:
 - 1/ potwierdzenie odbioru materiałów szkoleniowych przez uczestników kursu;
 - 2/ kserokopie zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji;



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

3/kserokopie rejestru wydanych zaświadczeń lub innych dokumentów potwierdzających

ukończenie kursu i uzyskanie kwalifikacji;

4/ imienne wykaz osób, które nie ukończyły kursu;

5/ kopie ankiet służących do oceny kursu;

13. Wykonawca przeprowadzi egzamin końcowy wewnętrzny, pozwalający ocenić nabyte przez uczestników kursu/szkolenia umiejętności.

§ 8

Wykonawca obowiązany jest do promocji projektu poprzez oznaczenia (ostemplowania, oplakatowania) przy użyciu znaków przedstawiających logo EFS-u oraz programu Kapitał Ludzki zgodnie z wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach programu operacyjnego Kapitał Ludzki w szczególności jest zobowiązany do:

1. wydania absolwentom kursu dokumentu ukończenia, który powinien zawierać informację o realizowaniu kursu w ramach projektu współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki,
2. umieszczania logo Europejskiego Funduszu Społecznego na materiałach promocyjnych, informacyjnych, szkoleniowych i edukacyjnych dotyczących realizowanego projektu,
3. poinformowania uczestników szkolenia, iż jest ono organizowane w ramach projektu „Szansa na lepsze jutro” współfinansowanego przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.

§ 9

Ponadto Wykonawca zobowiązuje się do:

1. przeprowadzenia zajęć zgodnie z programem i harmonogramem,
2. zapewnienia wszelkich materiałów dydaktycznych, niezbędnych do właściwej realizacji umowy,
3. zapewnienia stałego nadzoru metodycznego,
4. prowadzenia dokumentacji szkoleniowej w postaci harmonogramów zajęć oraz dzienników zajęć, list obecności, dokumentacji fotograficznej itp.,
5. sporządzenia i przygotowania zaświadczeń ukończenia poszczególnych kursu,
6. pozostawania w stałym kontakcie z pracownikami Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytyku,
7. poświadczenie kwalifikacji zawodowych wykładowców realizujących zajęcia,
8. bieżącego informowania Zamawiającego o nieobecności na szkoleniu osób przez niego skierowanych lub też rezygnacji z uczestnictwa w kursie w trakcie jego trwania – pod rygorem odmowy przez Zamawiającego zapłaty za szkolenie tych osób,
9. przeprowadzenia po zakończeniu szkolenia badań ankietowych uczestników kursu dotyczących weryfikacji poziomu zawartości merytorycznej zajęć, a także jakości prowadzonych zajęć. Zakres ankiety zostanie uzgodniony z Zamawiającym,



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

- 10 wydania każdemu uczestnikowi szkolenia zaświadczenia/certyfikatu o ukończeniu kursu,
- 11 sporządzanie protokołu okoliczności i przyczyn wypadku związanego ze szkoleniem oraz w drodze do i z miejsca kursu powstałego z udziałem osoby skierowanej na szkolenie przez Zamawiającego
- 12 przekazania Zamawiającemu w terminie 7 dni od daty zakończenia kursu danej grupy uczestników:
 - a/ kserokopii protokołu z egzaminu oraz imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs/szkolenie z wynikiem pozytywnym oraz wykazu osób, które kursu nie ukończyły, nie zdały egzaminu bądź nie przystąpiły do egzaminu końcowego,
 - b/ oryginałów list obecności uczestników szkolenia na zajęciach;
 - c/ imiennego wykazu osób, które ukończyły kurs/szkolenie, z podaniem ocen, jeśli kurs kończył się oceną;
 - d/ potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii zaświadczeń/certyfikatów potwierdzających ukończenie kursu przez jego uczestników,
 - e/ potwierdzonej za zgodność z oryginałem kserokopii imiennego – zbiorowego ubezpieczenia wszystkich uczestników szkolenia od następstw nieszczęśliwych wypadków,
 - f/ kserokopii innych dokumentów związanych z organizacją usługi o które na piśmie zwróci się Zamawiający.
 - g/ ankiet uczestników szkolenia wraz z analizą wyników,
 - h/ dziennika zajęć,
 - i/ dokumentację fotograficzną.

§ 10

1. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż przysługują mu do programu szkoleniowego wyłączne i nieograniczone prawa autorskie oraz, że dzieło stanowiące przedmiot umowy nie jest obciążone żadnymi roszczeniami i innymi prawami osób trzecich.

2. Wykonawca zobowiązuje się poddać kontroli przez Zamawiającego prawidłowości realizacji umowy oraz udostępni do wglądu pełną dokumentację związaną z wykonaniem umowy.

§11

1. Wykonawca oświadcza, że spełnia warunki techniczne i organizacyjne umożliwiające zabezpieczenie danych osobowych osób biorących udział w projekcie oraz uczestników kursu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa powszechnie obowiązującego.



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

2. Wykonawca zobowiązuje się do przechowywania dokumentów związanych z realizowanym zamówieniem w sposób zapewniający dostępność, poufność, bezpieczeństwo do dnia 31.12.2020r.
3. Ponadto Wykonawca ma obowiązek informowania o miejscu archiwizowania tych dokumentów. Jednostki kontrolujące przedmiot umowy winny mieć dostęp do dokumentacji w zakresie przeprowadzonego szkolenia zgodnie z obowiązującymi przepisami.
4. Wykonawca jest upoważniony do przetworzenia danych osobowych uczestników kursu w zakresie niezbędnym do wykonania niniejszej umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się przetwarzać dane osobowe z zachowaniem zasad określonych w ustawie z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2002 roku Nr 101 poz. 926 z póź. zm.) zarówno w czasie obowiązywania niniejszej umowy jak i po jej wygaśnięciu.
6. Wykonawca jest zobowiązany do zachowania bezwzględnej poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy, w szczególności, co do treści dokumentów udostępnionych dla wykonania umowy oraz konsultacji prowadzonych z Zamawiającym ze szczególnym uwzględnieniem tajemnicy służbowej.
7. W szczególności tajemnicę służbową stanowią wszystkie dane osobowe, w tym wszelkie dane osobowe dotyczące uczestników szkolenia.
8. Wykonawca zobowiązuje się ponadto do niepodejmowania działań mających na celu uzyskanie jakichkolwiek innych danych i informacji dotyczących tajemnicy służbowej Zamawiającego, niż te dane i informacje, które są konieczne do wykonania obowiązków Wykonawcy wynikających z Umowy
9. Obowiązek zachowania poufności w zakresie opisanym powyżej obowiązuje również po wygaśnięciu niniejszej umowy.

§ 12

1. Wszystkie prace i czynności objęte umową powinny być przeprowadzone w okresie od do 30.11.2014 r.
2. Wszystkie terminy wynikające z umowy zastrzeżone na korzyść dla Zamawiającego.

§13

1. Imienny wykaz uczestników kursu zamawiający przedkłada na 7 dni przed rozpoczęciem właściwego kursu/zajęć .
2. Jeśli zmniejszenie liczby kursantów nastąpi w pierwszych 7 dniach zajęć Zamawiający zastrzega sobie prawo skierowania dodatkowych osób celem uzupełnienia liczby szkolonych.

§ 14

Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia uprawnionym instytucjom zewnętrznym kontroli kursu sfinansowanych przez zamawiającego ze środków finansowych projektu, w zakresie i na zasadach wynikających z obowiązujących przepisów.

§ 15



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Wykonawca będzie świadczyć usługi z należytą starannością, zgodnie z najlepszymi praktykami przyjętymi przy realizacji kursu.

Zamawiający ma prawo do kontroli, do ciągłego sprawdzania stanu wykonania w związku z tym może dokonywać wizytacji zajęć prowadzonych przez wykonawcę przeglądać dokumentacji szkoleniowej tym materiały szkoleniowe i przedstawiania swoich uwag wykonawcy.

Wykonawca jest zobowiązany do udostępnienia Zamawiającemu informacji na temat realizacji projektu w każdym czasie i na każde żądanie Zamawiającego oraz pozostawania w stałym kontakcie z GOPS w Przytyku osobiście lub telefonicznie.

§ 16

1. Jeżeli zamawiający stwierdzi w trakcie trwania umowy naruszenie obowiązków umownych przez wykonawcę w szczególności naruszenie: programów kursu, harmonogramów kursu, zaniechanie ubezpieczenia uczestników kursu/szkolenia wezwie wykonawcę do złożenia wyjaśnień i wyznaczy termin do usunięcia naruszeń.
2. Po bezskutecznym upływie terminu określonego w ust.1 Zamawiający będzie uprawniony do rozwiązania umowy z jednotygodniowym wypowiedzeniem.
3. W przypadku określonym w ust.2 wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za prace rzeczywiście wykonane na dzień rozwiązania umowy ustalone proporcjonalnie z uwzględnieniem cen określonych w ofercie na dzień rozwiązania umowy pod warunkiem wykonania świadczenia przez wykonawcę w ramach określonego kursu/szkolenia zgodnie z treścią obowiązków umownych i obowiązującymi przepisami.

§ 17

Odbiór wykonanych usług odbywać się będzie w oparciu o protokół potwierdzenia wykonania usług sporządzany z uwzględnieniem dzienników zajęć, list obecności itp.

§ 18

Zapłata wynagrodzenia nastąpi w sposób jednorazowy po zakończeniu wszystkich prac objętych umową i z zastrzeżeniem poniższym.

§ 19

1. Podstawą do zapłaty wynagrodzenia będzie protokół końcowego potwierdzenia wykonania świadczeń objętych umową wykonanych zgodnie z treścią umowy w tym programem i harmonogramami kursu.
2. Zapłata wynagrodzenia nastąpi w ciągu 30 dni od doręczenia faktury końcowej i protokołu końcowego wykonania świadczeń objętych umową.
3. W miarę możliwości płatniczych zamawiającego, dopuszcza się rozliczenie częściowe za wykonanie usługi w trakcie realizacji umowy według następujących zasad:
 - 1/ zapłata wynagrodzenia może nastąpić po zakończeniu poszczególnych kursu oddzielnie według cen określonych w ofercie na podstawie protokołu częściowego z tym, że,
 - 2/ wysokość wynagrodzenia w poszczególnych miesiącach trwania umowy nie może



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

przekroczyć 25% wartości przedmiotu umowy .

3/ § 19 ust.1 i 2 stosuje się odpowiednio.

4/ suma wynagrodzeń wypłaconych na podstawie faktur częściowych nie może przekroczyć 90% wynagrodzenia określonego w § 2 niniejszej umowy.

4. W przypadku zastosowania rozliczenia częściowego opisanego w ust.3 rozliczenie ostateczne nastąpi na podstawie protokołu końcowego.
5. Zapłata dokonana zostanie w formie przelewu bankowego na wskazany przez Wykonawcę rachunek bankowy.
6. Datą zapłaty będzie data obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wypłata wynagrodzenia finansowana będzie ze środków Projektu Systemowego.

§ 20

1. Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a. za każdy dzień opóźnienia z tytułu przekroczenia ostatecznego terminu realizacji szkoleń w wysokości 0,2% wynagrodzenia za każdy dzień opóźnienia,
 - b. za rozwiązanie umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 10% wynagrodzenia Wykonawcy za cały przedmiot umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego wykonawcy.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego zastrzeżone kary umowne w przypadku szkody - do pełnej wysokości szkody.

§ 21

1. Świadczenia objęte umową są finansowane przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Działanie 7.1 Rozwój i Upowszechnienie Aktywnej Integracji: Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i Upowszechnienie Aktywnej Integracji przez Ośrodki Pomocy Społecznej w wysokości 18.830,00 złotych (słownie: osiemnaście tysięcy osiemset trzydzieści złotych)
2. Wykonawca przyjmuje odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną zamawiającemu jeżeli w zamawiający utracił środki wskazane w ust.1 wskutek nienależytego lub niewykonania niniejszej umowy.

§ 22

Ewentualne spory mogące wynikać w trakcie realizacji umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 23



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską
ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII
Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1
Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej,
realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowania przepisy Kodeksu Cywilnego i Ustawy o zamówieniach publicznych.

§ 24

Niniejsza umowa zastała zawarta w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

§25

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§26

Integralną część umowy stanowią:

1. Oferta wykonawcy wraz załącznikami,
2. Opracowane przez Wykonawcę programy szkolenia.

Podpisy stron umowy:

Zamawiający

Wykonawca