

OŚWIADCZENIE MAJĄTKOWE
radnego gminy

Młódnice, 24 kwietnia 2023 r.
(miejscowość)

Uwaga:

1. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest do zgodnego z prawdą, starannego i zupełnego wypełnienia każdej z rubryk.
2. Jeżeli poszczególne rubryki nie znajdują w konkretnym przypadku zastosowania, należy wpisać "nie dotyczy".
3. Osoba składająca oświadczenie obowiązana jest określić przynależność poszczególnych składników majątkowych, dochodów i zobowiązań do majątku odrębnego i majątku objętego małżeńską wspólnością majątkową.
4. Oświadczenie o stanie majątkowym dotyczy majątku w kraju i za granicą.
5. Oświadczenie o stanie majątkowym obejmuje również wierzytelności pieniężne.
6. W części A oświadczenia zawarte są informacje jawne, w części B zaś informacje niejawne dotyczące adresu zamieszkania składającego oświadczenie oraz miejsca położenia nieruchomości.

CZĘŚĆ A

Ja, niżej podpisany(a), *Teodozja, Henryka Kowalczyk, Kowalczyk*
(imiona i nazwisko oraz nazwisko rodowe)

urodzony(a) 19 stycznia 1967 roku w Przytyku

Zakład Ubezpieczeń Społecznych Oddział w Radomiu, ul. Czachowskiego 21 a – starszy inspektor;
Gospodarstwo rolne.
(miejsce zatrudnienia, stanowisko lub funkcja)

po zapoznaniu się z przepisami ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2017 r. poz. 1875), zgodnie z art. 24h tej ustawy oświadczam, że posiadam wchodzące w skład małżeńskiej wspólności majątkowej lub stanowiące mój majątek odrębny:

I.

Zasoby pieniężne:

– środki pieniężne zgromadzone w walucie polskiej: 148000,- zł (słownie: sto czterdzieści osiem tysięcy 00/100 złotych)

– środki pieniężne zgromadzone w walucie obcej:nie dotyczy.....

– papiery wartościowe:nie dotyczy.....

..... na kwotę:

II.

1. Dom o powierzchni: 211 m², o wartości: 300000,- zł
tytuł prawny: darowizna- akt notarialny 2713/96 – majątek odrębny
2. Mieszkanie o powierzchni: m², o wartości:
tytuł prawny: nie dotyczy
3. Gospodarstwo rolne:
rodzaj gospodarstwa:rolne....., powierzchnia: 9,03ha.....
o wartości: 180000,-zł.....
rodzaj zabudowy: zagrodowa.....
tytuł prawny: darowizna- akty notar.: 2713/96, 3086/2003, 3091/2003.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości: 14000,-/ Doch.: 8200,-..
- majątek odrębny
4. Inne nieruchomości:
powierzchnia:nie dotyczy.....
.....
o wartości:
.....
tytuł prawny:
.....

III.

1. Posiadam udziały w spółkach handlowych z udziałem gminnych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta udziałów:
.....
.....nie dotyczy.....
.....
udziały te stanowią pakiet większy niż 10% udziałów w spółce:
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
.....
2. Posiadam udziały w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta udziałów:
.....nie dotyczy.....
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
.....

IV.

1. Posiadam akcje w spółkach handlowych z udziałem gminnych osób prawnych lub przedsiębiorców, w których uczestniczą takie osoby – należy podać liczbę i emitenta akcji:
.....
.....nie dotyczy.....
.....
akcje te stanowią pakiet większy niż 10% akcji w spółce:
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
.....
2. Posiadam akcje w innych spółkach handlowych – należy podać liczbę i emitenta akcji:
.....nie dotyczy.....
.....
Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:
.....

V.

Nabyłem(am) (nabył mój małżonek, z wyłączeniem mienia przynależnego do jego majątku odrębnego) od Skarbu Państwa, innej państwowej osoby prawnej, jednostek samorządu terytorialnego, ich związków, komunalnej osoby prawnej lub związku metropolitalnego następujące mienie, które podlegało zbyciu w drodze przetargu – należy podać opis mienia i datę nabycia, od kogo:

.....nie dotyczy.....
.....
.....
.....

VI.

1. Prowadzę działalność gospodarczą (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

.....nie dotyczy.....

– osobiście

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym przychód i dochód w wysokości:

2. Zarządzam działalnością gospodarczą lub jestem przedstawicielem pełnomocnikiem takiej działalności (należy podać formę prawną i przedmiot działalności):

.....nie dotyczy.....

– osobiście

– wspólnie z innymi osobami

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VII.

W spółkach handlowych (nazwa, siedziba spółki):

– jestem członkiem zarządu (od kiedy):

– jestem członkiem rady nadzorczej (od kiedy):

– jestem członkiem komisji rewizyjnej (od kiedy):

Z tego tytułu osiągnąłem(ęłam) w roku ubiegłym dochód w wysokości:

VIII.

Inne dochody osiągane z tytułu zatrudnienia lub innej działalności zarobkowej lub zajęć, z podaniem kwot uzyskiwanych z każdego tytułu: umowa o pracę- 57984,66 zł.....

.....dieta radnego – 13140,-zł.....

.....dopłaty bezpośrednie – 5738,35 zł.....

.....zasilek chorobowy – 10803,84 zł.....

.....GKRPA- 1796,-
zł.....

.....

CZĘŚĆ B

Adres zamieszkania osoby składającej oświadczenie:

Miejsce położenia nieruchomości wymienionych w punkcie II części A (adres):

- 1.
- 2.
- 3.
- 4.

Powyższe oświadczenie składam świadomy(a), iż na podstawie art. 233 § 1 Kodeksu karnego za podanie nieprawdy lub zatajenie prawdy grozi kara pozbawienia wolności.

MŁÓDZINIE 24.01.2023
(miejscowość, data)

Teodorje Kowalczyk
(podpis)

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is essential for the proper management of the organization's finances and for ensuring compliance with applicable laws and regulations.

2. The second part of the document outlines the specific procedures that must be followed when recording transactions. This includes the requirement that all entries be supported by appropriate documentation, such as invoices, receipts, and contracts.

3. The third part of the document discusses the role of the accounting department in the overall financial management process. It highlights the department's responsibility for providing timely and accurate financial information to management and other stakeholders.

4. The fourth part of the document addresses the issue of internal controls. It stresses the need for a robust system of internal controls to prevent and detect errors and fraud, and to ensure the integrity of the financial reporting process.

5. The fifth part of the document discusses the importance of regular audits. It explains that audits are a critical component of the financial management process, as they provide an independent assessment of the organization's financial health and compliance with applicable laws and regulations.

6. The sixth part of the document discusses the role of the board of directors in the financial management process. It highlights the board's responsibility for overseeing the organization's financial performance and for ensuring that the financial reporting process is transparent and reliable.

7. The seventh part of the document discusses the importance of communication in the financial management process. It emphasizes the need for clear and consistent communication between all levels of the organization to ensure that everyone is aware of the financial goals and objectives.

8. The eighth part of the document discusses the importance of training and development in the financial management process. It highlights the need for ongoing training and development for all employees, particularly those involved in financial reporting, to ensure that they have the necessary skills and knowledge to perform their duties effectively.

9. The ninth part of the document discusses the importance of technology in the financial management process. It highlights the need for the organization to invest in appropriate technology to improve the efficiency and accuracy of its financial reporting process.

10. The tenth part of the document discusses the importance of ethics in the financial management process. It emphasizes the need for all employees to adhere to a high standard of ethical conduct, particularly when it comes to financial reporting, to ensure the integrity and reliability of the organization's financial information.