



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Przytyk dnia 09-07-2013r.

GOPS.POKL.ZP.2.3.2013

ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku zaprasza do złożenia oferty na świadczenie usług psychologa dla Uczestników/Uczestniczek Projektu systemowego pn: „ Szansa na lepsze jutro” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego

Postępowanie prowadzone jest na podstawie art. 4 pkt.8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm.) nie podlega procedurze zamówień publicznych

I. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Oferta traktowana jako całość, przygotowana na koszt Wykonawcy, musi być złożona w formie pisemnej, czytelnie, w języku polskim, na udostępnionym Formularzu Oferty stanowiącym załącznik Nr 1 do zaproszenia wraz ze wszystkimi wymaganymi załącznikami i kserokopiami dokumentów, zgodnie z warunkami określonymi w niniejszym zaproszeniu.
2. Oferta oraz wszystkie wymagane dokumenty muszą być podpisane i potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę.
3. Wszelkie zmiany lub poprawki w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez Wykonawcę.
4. Ofertę wraz ze wszystkimi załącznikami, na kolejno ponumerowanych stronach, opatrzoną danymi Wykonawcy, należy umieścić w zaklejonej kopercie oznaczonej:

**„Oferta na świadczenie usług „Psychologa”
dla Uczestników/Uczestniczek projektu systemowego pn:„ Szansa na lepsze jutro”
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk
nie otwierać do 24.07.2013r. do godz. 10:00**

5. Dokumenty wchodzące w skład oferty nie podlegają zwrotowi.
6. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik nr 4** dołączony do niniejszego zaproszenia.

KOD CPV 85121270-6 Usługi psychiatryczne lub psychologiczne;

- a) Przedmiot zamówienia obejmuje przeprowadzenie warsztatów psychologicznych indywidualnych i grupowych dla Uczestników/Uczestniczek projektu, grupy 20 osób, zgodnie z ustalonym harmonogramem. Zajęcia powinny mieć charakter warsztatowy z wykorzystaniem aktywnych metod nauczania, które pozwolą na umiejętne zastosowanie zdobytej wiedzy w rozwiązywaniu konkretnych problemów.
- b) Celem zajęć będzie: kształtowanie umiejętności społecznych, komunikacji interpersonalnej oraz rozwoju osobistego, a w tym:
 - kreatywność i nastawienie do zmian,
 - metody radzenia sobie ze stresem i przezwyciężania problemów życiowych,
 - zwiększenie pewności siebie, poczucia wpływu na własne życie i możliwości dokonywania świadomych wyborów,
 - wzmocnienie samooceny i poczucia własnej wartości,
 - zwiększenie motywacji do działania,
 - naukę stawiania sobie celów i priorytetów
- b) Wykonawca będzie zobowiązany do:
 - Prowadzenia odpowiedniej dokumentacji projektowej oraz stałej współpracy z Gminnym Ośrodkiem Pomocy Społecznej w Przytyku,
 - Systematycznej oceny postępów uczestników szkolenia,
 - Bieżącego informowania Zamawiającego o wszystkich przypadkach nieobecności na szkoleniu osób skierowanych, rezygnacji Uczestnika /Uczestniczki ze szkolenia w trakcie jego trwania,
 - Przeprowadzenia ankiet przed i po zakończeniu warsztatów w celu zbadania nabytych umiejętności i kompetencji przez uczestników szkolenia oraz jakości zrealizowanej usługi,
 - Sporządzenia „Raportu ze zrealizowanych warsztatów” i przedłożenia Zamawiającemu.
2. Warsztaty prowadzone przez psychologa obejmują łącznie 24 h zajęć grupowych i 60 godzin zajęć indywidualnych w okresie od sierpnia 2013r. do listopada 2013 roku,; zgodnie z ustalonym harmonogramem przez Zleceniodawcę stanowiącym załącznik do umowy.

- łącznie 84 h dla 20 osób

III. WYMAGANE KWALIFIKACJE I WYMAGANIA DODATKOWE PEDAGOGA

1. Psycholog musi posiadać wykształcenie wyższe z tytułem magistra psychologii.
2. Minimum 3 letnie doświadczenie prowadzenia konsultacji, poradnictwa psychologicznego z osobami wykluczonymi społecznie bądź zagrożonymi wykluczeniem społecznym.
3. Psycholog musi być dyspozycyjny, komunikatywny, odpowiedzialny, a także posiadać umiejętność dobrej organizacji pracy

IV. WYMAGANE DOKUMENTY

1. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia następujących dokumentów stanowiących elementy oferty:

1.1 List motywacyjny.

1.2 CV z opisanym doświadczeniem zawodowym.

1.3 Dokumenty potwierdzające kwalifikacje zawodowe.

1.4 Program warsztatów tj. konspekt zajęć indywidualnych i grupowych.

1.5 Formularz ofertowy sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.

1.6 Opis przedmiotu zamówienia sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 4 do Formularza ofertowego.

1.7 Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych (Dz. U z 2002r. Nr 101, poz.926) w celach przeprowadzenia naboru na stanowisko osoby prowadzącej zajęcia - sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.

1.8 Oświadczenie dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL – stanowiący załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia

1.9 Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie – sporządzone według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.

1.10 W odniesieniu do osób prowadzących działalność gospodarczą, które będą osobiście wykonywać zamówienie – kserokopia wpisu do ewidencji działalności gospodarczej potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę upoważnioną.

2. Ocena spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków wymaganych od Wykonawcy w niniejszym postępowaniu poprzez analizę złożonych dokumentów i oświadczeń wymienionych w pkt. IV przy zastosowaniu formuły spełnia/nie spełnia.

V. TRYB OCENY OFERT

1. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie.

Oferty w każdej części zamówienia, zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryterium i jego znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100%	100, 00 punktów

2. Sposób oceny ofert w kryterium „Cena”

Ilość punktów wynikającą z poniższego działania zostanie zaokrąglona do dwóch miejsc po przecinku:

$$P(C_i) = \frac{C \min}{C_i} \cdot \text{Max}(C)$$

gdzie:

P(C _i)	ilość punktów, jakie otrzyma oferta "i" za kryterium "Cena"
C _{min}	najniższa cena brutto spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C _i	cena oferty badanej
Max (C)	maksymalna ilość punktów, jakie może otrzymać oferta za kryterium "Cena"

VI. WYBÓR OFERTY I ZAWIADOMIENIE O ROZSTRZYgniĘCIU ZAPYTANIA OFERTOWEGO

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty Zamawiający stosował będzie tylko i wyłącznie zasady i kryterium określone w niniejszym zaproszeniu.
2. Za najkorzystniejszą uznana zostanie ta z ocenianych ofert, która po dokonaniu oceny zgodnie z przyjętym kryterium uzyska maksymalną ocenę punktową.
3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie mógł dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taką samą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5. Zamawiający wyśle informację o wyniku postępowania do każdego Wykonawcy, który złożył ofertę.
6. Zamawiający zawrze umowę/-y na realizację zamówienia z wybranym Wykonawcą.

VII. TERMIN REALIZACJI USŁUGI

Czas trwania usługi: od dnia zawarcia umowy do dnia 30.11.2013 roku.

VIII. FORMA ZATRUDNIENIA

Umowa zlecenie

IX. OBOWIĄZKI PEDAGOGA

1. Psycholog zobowiązany jest do sporządzania:
 - kart czasu pracy,
 - miesięcznych ewidencji godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów, zgodnie z Podrozdziałem 4.5 Wytycznych w zakresie kwalifikowania wydatków w ramach PO KL, przez cały okres trwania umowy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do złożenia Zleceniodawcy harmonogramu zajęć indywidualnych i grupowych do dnia 31 lipca 2013 roku.

X. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę w zapieczętowanej kopercie opatrzonej danymi jak w pkt. I.4 niniejszego zaproszenia należy złożyć:

do dnia 24.07.2013r. do godz. 10.00

można złożyć osobiście w siedzibie Zamawiającego, lub przesłać za pomocą poczty na adres: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku, 26-650 Przytyk ul. Zachęta 57

2. Otwarcie ofert nastąpi **dnia 24.07.2013r. o godz. 10.05**

XI. PUBLIKACJA OGŁOSZENIA

Zaproszenie do złożenia oferty zostanie zamieszczone na stronie Urzędu Gminy w Przytyku <http://www.bip.przytyk.pl/> w zakładce Program Operacyjny Kapitał Ludzki oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XI. OSOBA UPRAWNIONA DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

1. Osobą upoważnioną przez Zamawiającego do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
 - Koordynator projektu – Ewa Gomuła lub Agnieszka Midzio od poniedziałku do piątku w godz. 7.³⁰ – 15.³⁰;
2. Osoba wymieniona w ust. 1 nie ma upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści niniejszego zaproszenia. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla Wykonawców wiążące.

Załączniki:

1. Formularz ofertowy - stanowiący załącznik nr 1 do niniejszego zaproszenia.
2. Oświadczenie kandydata o korzystaniu z pełni praw publicznych i o niekaralności za przestępstwa popełnione umyślnie - stanowiący załącznik nr 2 do niniejszego zaproszenia.
3. Oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych. stanowiący załącznik nr 3 do niniejszego zaproszenia.
4. Opis przedmiotu zamówienia. - stanowiący załącznik nr 4 do niniejszego zaproszenia.
5. Oświadczenie dot. zatrudnienia w instytucjach uczestniczących w realizacji PO KL - stanowiący - załącznik nr 5 do niniejszego zaproszenia



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Załącznik Nr 1- formularz oferty

ZAMAWIAJACY:
Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej
w Przytyku
ul. Zachęta 57
26-650 Przytyk

.....
 (Nazwa i adres Wykonawcy lub jego pieczęć firmowa, adresowa)

Adres do korespondencji
Telefon:
Faks:
E-mail:

Niniejszym, w imieniu wymienionego powyżej Wykonawcy oferujemy realizację na rzecz Zamawiającego – **Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytyku z siedzibą przy ul. Zachęta 57** – usługi związanej z:

ŚWIADCZENIE USŁUG PSYCHOLOGA dla Uczestników/Uczestniczek
Projektu systemowego pn:„, Szansa na lepsze jutro”
WSPÓLFINANSOWANEGO ZE ŚRODKÓW EUROPEJSKIEGO FUNDUSZU SPOŁECZNEGO
W RAMACH PROGRAMU OPERACYJNEGO KAPITAŁ LUDZKI

Za następującą cenę ofertową obliczoną zgodnie z wymogami otrzymanymi od Zamawiającego zaproszenia to jest:

za kwotę netto PLN za godzinę zegarową (słownie:.....).	Do powyższej kwoty <i>zostanie*/nie zostanie*</i> doliczony podatek VAT, w związku z czym oferowana kwota wyniesie brutto PLN za godzinę zegarową (słownie :.....).
---	---

Przystępując do postępowania w sprawie udzielenia zamówienia na świadczenie usług Psychologa dla Uczestników/Uczestniczek projektu systemowego pn: „Szansa na lepsze jutro” współfinansowanego ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki: Gminy Przytyk/Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Przytyku z siedzibą przy ul. Zachęta 57

OŚWIADCZAM, ŻE:

1. Oświadczam, że spełniam warunki określone w zaproszeniu, a także posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.
2. Oświadczam, że zawarte w zaproszeniu dotyczącym zamówienia, o które się ubiegam warunki współpracy akceptuję. Zobowiązuję się w przypadku przyjęcia mojej oferty do zawarcia umowy na realizację przedmiotowego zamówienia.

..... , dnia

.....
Podpis Wykonawcy



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Załącznik nr 2- oświadczenie o niekaralności

OŚWIADCZENIE O NIEKARALNOŚCI

Ja niżej podpisany

.....
(imię i nazwisko)

Zamieszkały

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

wydanym przez

świadoma odpowiedzialności karnej wynikającej z art. 233 § 1 Kodeksu karnego przewidującego karę pozbawienia wolności do lat 3 za składanie fałszywych zeznań

o ś w i a d c z a m, i ż

korzystam z pełni praw publicznych i nie byłam karana za przestępstwo popełnione umyślnie (w tym przestępstwo skarbowe).

....., dnia,

.....

(podpis Wykonawcy)



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Załącznik nr 3 - oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych

**Oświadczenie
o wyrażeniu zgody na przetwarzaniu danych osobowych**

Ja niżej podpisany .

.....
(imię i nazwisko)

zamieszkały

.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/a się dowodem osobistym

wydanym przez

oświadczam, iż

wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb stanowiska pracownika merytorycznego prowadzącego warsztaty aktywizacji zawodowej dla Uczestników/Uczestniczek Projektu systemowego pn:„ Szansa na lepsze jutro” współfinansowanego z Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu operacyjnego Kapitał Ludzki. w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Przytyku , ul. Zachęta 57, 26-650 Przytyk, zgodnie z ustawą z 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2002 nr 101, poz. 926 z późn. zm.)

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Załącznik nr 4 –opis przedmiotu zamówienia

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Forma zatrudnienia** : umowa zlecenie.
2. **Termin zadania**: harmonogram realizacji usługi będzie ustalony indywidualnie ze specjalistą;
3. **Planowany termin realizacji**: sierpień - listopad 2013r.
4. **Ilość godzin** : 84 godziny zegarowe, w tym:
 - warsztaty grupowe: 24 godziny w podziale na 4 spotkania po 6 godzin,
 - konsultacje indywidualne: 60 godzin, dla jednej osoby przewidziano min. 3 godz. z możliwością zwiększenia ilości godzin w zależności od indywidualnych potrzeb uczestnika.
5. **Zakres wykonywanych zadań**:
 1. przygotowania programu szkolenia,
 2. przeprowadzenie konsultacji indywidualnych dla uczestników projektu;
 3. prowadzenie warsztatów/treningów w zakresie radzenia sobie ze stresem i agresją, motywowanie do działania, podnoszenie samooceny i wiary w siebie;
 4. prowadzenie warsztatów/treningów kompetencji i umiejętności społecznych, w tym: nabycie umiejętności komunikacji werbalnej i niewerbalnej, umiejętności rozwiązywania konfliktów, budowania konstruktywnej krytyki, asertywności, brania odpowiedzialności za podejmowane decyzje;
 5. przygotowania harmonogramu zajęć obejmującego pełną realizację programu w rozbiciu na poszczególne dni, z uwzględnieniem tematyki zajęć, ilości godzin oraz przedłożenia go na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć;
 6. przygotowanie materiałów dydaktycznych dla uczestników oraz przekazanie 1 egzemplarza kopii wydanych materiałów dla Zleceniobiorcy;
 7. prowadzenia dziennika zajęć, listy obecności i listy odbioru materiałów dydaktycznych;
 8. sporządzenie ankiety ewaluacyjnej z każdym z uczestników (na pierwszym i ostatnim spotkaniu
 9. przeprowadzenie ewaluacji szkolenia i opracowanie analizy ankiet ze szkolenia ;
 10. przekazanie raportu końcowego z realizacji zadania;
 11. przygotowanie zaświadczenia o uczestnictwie w zajęciach.

12. współpracy z Koordynatorem Projektu.
13. pisemnego informowania o wszystkich zmianach w harmonogramie.
14. stosowania we wszelkich dokumentach związanych z realizacją zlecenia logotypów zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi oznaczania projektów w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki, które umieszczone są na stronie internetowej www.mazowia.eu.
15. informowania uczestników oraz opinię publiczną o realizacji Projektu systemowego współfinansowanego przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach programu Operacyjnego Kapitał Ludzki.

Zapoznałem się z treścią:

....., dnia

.....
(podpis Wykonawcy)



KAPITAŁ LUDZKI
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI

UNIA EUROPEJSKA
EUROPEJSKI FUNDUSZ
SPOŁECZNY



Projekt pt. „Szansa na lepsze jutro” współfinansowany przez Unię Europejską ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki Priorytet VII Promocja Aktywnej Integracji Działanie 7.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji Poddziałanie 7.1.1 Rozwój i upowszechnianie aktywnej integracji przez ośrodki pomocy społecznej, realizowany przez Gminę Przytyk/Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku

Załącznik Nr 5 do zapytania ofertowego OŚWIADCZENIE

Ja nizej podpisana/-y ,
zamieszkała/.....
....., legitymująca/-y się dowodem osobistym Nr,
ubiegając się o zatrudnienie w ramach projektu systemowego pn. „Szansa na lepsze jutro”
realizowanego przez Gmina Przytyk/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Przytyku
oświadczam, że:

1) **jestem/nie jestem*** zatrudniona/-y na podstawie stosunku pracy w instytucji uczestniczącej
w realizacji PO KL /Instytucja Zarządzająca, Instytucja Pośrednicząca, Instytucja
Wdrażająca (Instytucja Pośrednicząca II stopnia), Regionalny Ośrodek EFS, Krajowy
Ośrodek EFS oraz Krajowa Instytucja Wspomagająca/**.

Wymiar zatrudnienia*** -, zajmowane stanowisko

.....
.....

Nazwa i adres instytucji***

.....
.....
.....,

W przypadku zatrudnienia mnie do realizacji zlecenia, o które się ubiegam nie będzie
zachodził konflikt interesów**** ani podwójne finansowanie w związku
z innymi wykonywanymi przeze mnie zadaniami służbowymi w ramach zatrudnienia
w instytucji uczestniczącej w realizacji PO KL.

2) **jestem/nie jestem*** zatrudniona/-y w innym projekcie finansowanym w ramach PO KL,
jak również w ramach innych programów NSRO.

Forma zatrudnienia*:** umowa o pracę w wymiarze, umowa zlecenie,
umowa o dzieło, inna forma -, zajmowane
stanowisko.....

okres obowiązywania umowy

.....,

miesięczny wymiar godzin

Forma zatrudnienia*:** umowa o pracę w wymiarze, umowa zlecenie,
umowa o dzieło, inna forma -*, zajmowane
stanowisko.....,

okres obowiązywania umowy

.....,

miesięczny wymiar godzin

Forma zatrudnienia*:** umowa o pracę w wymiarze, umowa zlecenie,
umowa o dzieło, inna forma -*,

Zajmowane stanowisko

.....

okres obowiązywania umowy

.....,

miesięczny wymiar godzin

3) w przypadku zatrudnienia mnie do realizacji zlecenia, o które się ubiegam obciążenie wynikające z zaangażowania w realizację zadań w więcej niż jednym projekcie nie będzie wykluczało możliwości prawidłowej i efektywnej realizacji wszystkich powierzonych mi zadań oraz:

- a. łączne zaangażowanie w realizację zadań we wszystkich projektach NSRO nie przekracza 240 godzin miesięcznie;
- b. będę prowadzić ewidencję godzin i zadań realizowanych w ramach wszystkich projektów NSRO, z wyłączeniem przypadku, gdy praca w ramach kilku projektów wykonywana jest na podstawie jednego stosunku pracy lub zadania są realizowane na podstawie umów, w wyniku, których następuje wykonanie oznaczonego dzieła, np. raportu z badania lub ekspertyzy;
- c. będę przekazywać Zleceniodawcy ewidencję, o której mowa w pkt b, w odniesieniu do okresu wykonywania zadań w ramach projektu Zleceniodawcy, na warunkach określonych w umowie zlecenia.

.....

(data i czytelny podpis)

* niepotrzebne skreślić

** należy podkreślić właściwą instytucję, jeżeli dotyczy

***, jeżeli dotyczy

****konflikt interesów jest rozumiany, jako naruszenie zasady bezinteresowności i bezstronności, tj. w szczególności: przyjmowanie jakiegokolwiek formy zapłaty za wykonywanie zadań mających związek lub kolidujących ze stanowiskiem służbowym, podejmowanie dodatkowego zatrudnienia lub zajęcia zarobkowego mogącego mieć negatywny wpływ na bezstronność prowadzenia spraw służbowych.